

УТВЕРЖДЕНО:

Председателем Наблюдательного совета
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 9»
от 28.04.2023г. № 6
Председатель  Шевченко Е. Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о закупке товаров, работ, услуг для нужд
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка – детский сад № 9 «Кубанское солнышко»**

Оглавление

Типовое положение о закупке товаров, работ услуг	
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения	
муниципального образования город Краснодар	Общие положения
.....	5
Подраздел I.I. Используемые термины и сокращения.....	5
Подраздел I.II. Предмет регулирования.....	5
Подраздел I.III. Цели регулирования и принципы осуществления закупок.....	6
Подраздел I.IV. Правовые основы осуществления закупок заказчиком.....	7
Подраздел I.V. Информационное обеспечение закупок.....	7
Подраздел I.VI. Планирование закупок.....	9
Подраздел I.VII. Способы осуществления закупок.....	10
Подраздел I.VIII. Требования к извещению об осуществлении закупки, документации о закупке ..	13
Подраздел I.IX. Разъяснение положений извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке и внесении в них изменений	17
Подраздел I.X. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).....	18
Подраздел I.XI. Правила описания предмета конкурентной закупки	23
Подраздел I.XII. Требования к участникам закупки	25
Подраздел I.XIII. Применение национального режима при осуществлении закупок	29
Подраздел I.XIV. Особенности проведения совместных закупок.....	31
Подраздел I.V. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок	32
Подраздел I.XVI. Особенности проведения закупок с переторжкой	35
Подраздел I.XVII. Особенности проведения конкурентных закупок с неопределённым объёмом товаров, работ, услуг.....	37
Подраздел I.XVIII. Особенности проведения зонтичных закупок	37
Подраздел I.XIX. Особенности участия в закупках коллективных участников	39
Подраздел I.XX. Обеспечение заявки на участие в закупке	40
Подраздел I.XXI. Требования к банковской гарантии.....	42
Подраздел I.XXII. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств	44
Подраздел I.XXIII. Антидемпинговые меры	47
Подраздел I.XXIV. Комиссия по осуществлению закупок	48
Подраздел I.XXV. Отмена закупки.....	50
Подраздел I.XXVI. Заключение договора по результатам закупки.....	50
Подраздел I.XXVII. Исполнение договора	53
Подраздел I.XXVIII. Изменение, расторжение договора	54
Подраздел I.XXIX. Отчётность в сфере закупок.....	55
Раздел II	55

Условия применения и порядок проведения конкурса.....	55
Подраздел II.I. Условия применения конкурса	55
Подраздел II.II. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация.....	57
Подраздел II.III. Порядок представления конкурсной документации	57
Подраздел II.IV. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.....	58
Подраздел II.V. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе.....	59
Подраздел II.VI. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	64
Подраздел II.VII. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	65
Подраздел II.VIII. Особенности проведения конкурса в электронной форме.....	69
Подраздел II.IX. Особенности проведения конкурса в электронной форме,	70
Раздел III	72
Условия применения и порядок проведения аукциона	72
Подраздел III.I. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме.....	72
Подраздел III.II. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация.....	73
Подраздел III.III. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе	74
Подраздел III.IV. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.....	78
Подраздел III.V. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме.....	80
Подраздел III.VI. Порядок проведения электронного аукциона	82
Подраздел III.VII. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов электронного аукциона.....	83
Подраздел III.VIII. Особенности проведения открытого аукциона	85
Подраздел III. IX. Особенности проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.	89
Раздел IV.....	90
Условия применения и порядок проведения запроса котировок в электронной форме	90
Подраздел IV.I. Условия применения запроса котировок в электронной форме	90
Подраздел IV.II. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме	91
Подраздел IV.III. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	93
Подраздел IV.IV. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	95
Раздел V.....	97
Условия применения и порядок проведения запроса цен	97
и запроса цен в электронной форме	97
Подраздел V.I. Условия применения запроса цен и запроса цен в электронной форме	97
Подраздел V.II. Извещение и документация о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме.....	98
Подраздел V.III. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме	98

Подраздел V. IV. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок ...	101
Раздел VI	103
Условия применения и порядок проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме	103
Подраздел VI.I. Условия применения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме.....	103
Подраздел VI.II. Извещение и документация о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме.....	104
Подраздел VI.III. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме.....	104
Подраздел VI.IV. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме.....	105
Подраздел VI.V. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме	109
Подраздел VI.VI. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме.....	110
Подраздел. VI.VII. Особенности проведения запроса предложений	112
Раздел VII.....	113
Особенности проведения закрытых закупок	113
Подраздел VII.I. Условия применения закрытых закупок	113
Подраздел VII.II. Особенности проведения закрытых закупок.....	113
1. Раздел VIII. Условия применения и порядок проведения неконкурентных закупок.....	114
Подраздел VIII. Условия применения и порядок проведения запроса ofert в электронной форме.....	114
Раздел IX.....	123
Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	123
Подраздел IX.I. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	123
Раздел IX.....	131
Заключительные положения.....	131

Общие положения

Подраздел I.1. Используемые термины и сокращения

1. Закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
2. Заказчик – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка – детский сад № 9 «Кубанской солнышко».
3. Закупка – совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением порядке заказчиком и направленных на обеспечение нужд заказчика. Закупка начинается с опубликования извещения об осуществлении закупки (направления лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки, приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в ней, закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.
4. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
5. Договор – гражданско-правовой договор, заключённый заказчиком для обеспечения собственных потребностей в товарах, работах услугах, в том числе для целей коммерческого использования.

Подраздел I.2. Предмет регулирования

6. Настоящее типовое положение о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Краснодар (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом № 223-ФЗ и регулирует закупочную деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка – детский сад № 9 «Кубанское солнышко».
7. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в

частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

8. Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.
9. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иной порядок проведения закупок, то процедуры проводятся в соответствии с таким порядком, а Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.
10. Положение вступает в силу со дня его размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС), если действующим законодательством Российской Федерации не установлен более поздний срок вступления в силу отдельных положений настоящего Положения.
11. В случае если локальные акты заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, противоречат настоящему Положению, подлежит применению настоящее Положение.
12. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения настоящего Положения, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения.

Подраздел I.Ш. Цели регулирования и принципы осуществления закупок

13. Целями регулирования настоящего Положения являются:
 - 1) обеспечение единства экономического пространства;
 - 2) эффективное использование денежных средств;
 - 3) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надёжности;
 - 4) расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика и стимулирование такого участия;
 - 5) развитие добросовестной конкуренции;
 - 6) обеспечение гласности и прозрачности закупок;
 - 7) предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок.
14. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:
 - 1) информационная открытость закупочной деятельности;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учётом стоимости жизненного цикла закупаемой продукции, при необходимости) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путём установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

15. Сотрудники заказчика не должны быть лично заинтересованы в результатах проводимой закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в такой закупке или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сёстрами), усыновителями руководителя или усыновлёнными руководителем участника закупки.

16. В случае выявления у сотрудника заказчика конфликта интересов следует произвести замену его другим физическим лицом, который лично не заинтересован в результатах закупки, и на которого не способны оказывать влияние участники закупок.

Подраздел I.IV. Правовые основы осуществления закупок заказчиком

17. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

18. Контроль за соблюдением заказчиком требований действующего законодательства при осуществлении закупочной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подраздел I.V. Информационное обеспечение закупок

19. Положение, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

20. В ЕИС подлежит размещению следующая информация:

1) план закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об

утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

- 2) извещение об осуществлении закупки и вносимые в него изменения;
 - 3) документация о закупке (далее также – закупочная документация, документация) и вносимые в неё изменения;
 - 4) проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке;
 - 5) разъяснения положений закупочной документации;
 - 6) протоколы, составляемые в ходе закупки;
 - 7) сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключённых заказчиком по результатам закупки, предусмотренные частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;
 - 8) информация о договорах, заключённых заказчиком по результатам закупки, предусмотренная постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключённых заказчиками по результатам закупки»;
 - 9) иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также настоящим Положением.
21. При закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик может не размещать в ЕИС информацию, предусмотренную подпунктами 2) – 6) пункта 20 настоящего Положения.
22. Заказчик дополнительно может размещать указанные в настоящем подразделе сведения на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
1. Размещённая в ЕИС и на сайте заказчика информация, предусмотренная Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.
 2. При наличии несоответствия информации, размещённой в ЕИС, информации, размещённой на сайте заказчика, достоверной считается информация, размещённая в ЕИС.
23. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением её в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещённой в установленном порядке.
24. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.
25. Заказчик может не размещать в ЕИС следующие сведения:

- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей. В случае если годовая выручка заказчика за отчётный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик может не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пяти-сот тысяч рублей;
 - 2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
 - 3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.
26. Если заказчиком в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ принято решение о неразмещении сведений о закупке в ЕИС, в реестр договоров включаются информация и документы, касающиеся договоров, в случае их направления заказчиком в Федеральное казначейство.
27. Информация о закупке, указанная в подпунктах 1) – 3) пункта 25 настоящего Положения, подлежит включению в ежемесячный отчёт, предусмотренный пунктом 232 настоящего Положения.
28. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, осуществляется мониторинг закупок, представляющий собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок. Порядок и срок осуществления мониторинга закупок, требования к его содержанию устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Подраздел I.VI. Планирование закупок

29. Закупка осуществляется на основании плана закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупки), который утверждается заказчиком не менее чем на один год. План закупки должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утверждённым заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.
30. Формирование плана закупки в ЕИС осуществляется заказчиком по форме, в порядке и в сроки, определённые Правительством Российской Федерации, а также настоящим Положением.
31. Утвержденный план закупок, а также изменения плана закупки, подлежат размещению в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупки (изменений плана закупки). Сроки и порядок подготовки плана

закупки определяются заказчиком самостоятельно с учётом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

32. Заказчик может не отражать в плане закупки сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случаях, установленных нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
33. Корректировка утверждённого плана закупки заказчиком может проводиться по основаниям, предусмотренным нормативными актами в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в том числе в случаях:
- 1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
 - 2) изменения более чем на десять процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объёмом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
 - 3) в иных случаях, установленных локальными актами заказчика.
34. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.
35. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (при наличии) или вносимых в них изменений.
36. Сроки и порядок взаимодействия между структурными подразделениями заказчика при подготовке, согласовании и размещении в ЕИС плана закупок и внесении в него изменений определяются локальными актами заказчика с учётом установленных законодательством требований.

Подраздел I.VII. Способы осуществления закупок

37. Заказчик может осуществлять закупки:
1. конкурентными и неконкурентными способами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
38. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:
- 1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком путём размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
 - 2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
 - 3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.
39. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:
- 1) открытый конкурс;
 - 2) конкурс в электронной форме;

- 3) закрытый конкурс;
 - 4) конкурс, участниками которого могут быть только субъекты малого предпринимательства;
 - 5) открытый аукцион;
 - 6) аукцион в электронной форме;
 - 7) закрытый аукцион;
 - 8) аукцион, участниками которого могут быть только субъекты малого предпринимательства;
 - 9) запрос котировок в электронной форме;
 - 10) запрос котировок, участниками которого могут быть только субъекты малого предпринимательства;
 - 11) закрытый запрос котировок;
 - 12) запрос цен;
 - 13) запрос цен в электронной форме;
 - 14) запрос предложений;
 - 15) запрос предложений в электронной форме;
 - 16) закрытый запрос предложений;
 - 17) запрос предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого предпринимательства.
40. Неконкурентной закупкой является закупка, не соответствующая требованиям пункта 39 настоящего Положения (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
41. Закупки, проводимые путём открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса могут включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключён отдельный договор.
42. Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случаях, определенных Правительством Российской Федерации.
43. Заказчик может проводить конкурентные закупки не в электронной форме в объёме, не превышающем 5 процентов от общего годового объёма закупок, осуществлённых конкурентными способами, в стоимостном выражении.
44. Заказчик может осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях невозможности и (или) нецелесообразности проведения закупок конкурентными способами.
45. Способ закупки в каждом конкретном случае определяется закупочной комиссией, если иное не установлено локальными актами заказчика, в соответствии с настоящим Положением.
46. Особенности осуществления закупки в случаях, если количество (объём) закупаемых товаров, работ, услуг, на этапе подготовки к проведению конкурентной закупки, запросе оферт в электронной форме невозможно определить, предусмотрены подразделом I.XVII раздела I настоящего Положения.
47. Условия и порядок применения конкурентных закупок изложены в разделах II – VI настоящего Положения.

48. Конкурентные закупки в электронной форме осуществляются посредством функционала электронной площадки. Общие требования к осуществлению конкурентных закупок в электронной форме устанавливаются статьёй 3.3 Закона № 223-ФЗ и требованиями настоящего Положения.
49. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматриваемыми в том числе: (в ред. Федерального Закона от 29.06.2018 № 174-ФЗ)
- 1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.
 - 2) порядок и случаи блокировки денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);
 - 3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной торговой площадке при проведении такой закупки;
 - 4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона № 223-ФЗ.
50. Функционал электронной площадки, на которой проводится конкурентная закупка в электронной форме, должен предоставлять возможность осуществления всех необходимых действий и процедур, предусмотренных порядком проведения конкурентных закупок в электронной форме, в соответствии с требованиями настоящего Положения.
51. При осуществлении интеграции с региональной информационной системой в сфере закупок Краснодарского края оператор электронной площадки обязан обеспечить защиту информации, содержащейся на электронной площадке, в том числе путём выполнения требований организации защиты информации, содержащейся в информационной системе, и требований к мерам защиты информации, содержащейся в информационной системе, установленных федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Класс указанной защиты информации должен быть не ниже второго.
52. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать круглосуточную поддержку представителей заказчика по вопросам функционирования электронной площадки посредством телефонной связи и электронной почты. При этом время направления оператором электронной площадки ответа на вопрос, поступивший

по электронной почте, должен составлять не более чем один рабочий день со дня направления такого вопроса.

53. Порядок направления оператором электронной площадки информации, касаемо этапов конкурентных закупок в электронной форме, протоколов, извещений о разъяснении, отмене закупки и т.д. определяется ст. 3.4. ч. 22.

Подраздел I.VIII. Требования к извещению об осуществлении закупки, документации о закупке

54. При проведении конкурентной закупки открытым способом заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки (далее также – извещение, извещение о закупке).

55. Извещение и документация о конкурентной закупке размещаются в ЕИС одновременно. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

56. Извещение должно содержать следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика с указанием информации об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (в случае если в отношении предмета закупки предусмотрена разбивка на лоты, перечисленные в настоящем подпункте сведения указываются в отношении каждого лота);
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);
- 9) требование о предоставлении обеспечения заявки, размер такого обеспечения, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования;

10) требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования.

57. Документация о конкурентной закупке должна содержать следующие сведения:

- 1) описание предмета такой закупки в соответствии с подразделом I.XI раздела I настоящего Положения;
- 2) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

- 3) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе указание на количество частей, из которых состоит заявка на участие в электронном аукционе;
- 4) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) либо формула цены, устанавливающая правила расчёта сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 7) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 8) порядок формирования цены договора (цены лота) с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

- 9) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 10) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);
- 11) порядок, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 12) требования к участникам такой закупки в соответствии с подразделом I.XII раздела I настоящего Положения;
- 13) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 14) перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости представления участниками закупки таких документов;
- 15) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости);
- 16) порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке;
- 17) формы, порядок, дату и время окончания срока представления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учётом положений подраздела I.IX раздела I настоящего Положения;
- 18) дата и время вскрытия конвертов с заявками, открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам; информация о возможности присутствия участников, подавших заявки на участие в закупке, при вскрытии конвертов с заявками, а именно: лично (через представителей) и (или) посредством видеотрансляции указанного этапа закупки;
- 19) дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 20) критерии оценки заявок на участие в такой закупке;
- 21) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 22) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;
- 23) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;
- 24) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объёму

предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара (далее также – гарантийные обязательства), в случае если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется

- 25) указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям подраздела I.XXIII раздела I настоящего Положения;
- 26) указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, с которым заключается договор, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора;
- 27) возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- 28) сведения, предусмотренные пунктом 88 настоящего Положения.

58. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке. В случае проведения конкурса по нескольким лотам проект договора формируется в отношении каждого лота, за исключением случаев, когда для всех лотов устанавливаются единые требования.

59. В случае осуществления закупки в соответствии с подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения документация о проведении такой закупки должна включать также порядок проведения переторжки.

1) В случае осуществления закупки в соответствии с подразделом I.VIII раздела I настоящего Положения в документации должны быть предусмотрены возможность заключения более одного договора по одному лоту с разными участниками, а также порядок определения объема поставки (выполнения работ, оказания услуг) такими участниками.

60. Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.

61. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

62. Не допускается требовать от участников закупки в составе заявок документы и сведения, представление которых не связано с подтверждением соответствия требованиям к таким участникам закупки.

63. При проведении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик вправе установить в документации о проведении аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме обязанность представления информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, а в случае осуществления закупки путем конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме – информации и документов, указанных в частях 19.1, 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

64. В случае, если документацией о конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

Подраздел I.IX. Разъяснение положений извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке и внесении в них изменений

65. Разъяснение положений извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке осуществляется на основании запроса любого участника конкурентной закупки о даче соответствующих разъяснений (далее – запрос) в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

66. Запросы принимаются в письменной форме на почтовый адрес, указанный в извещении об осуществлении закупки, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении об осуществлении закупки, а также в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки в срок, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении процедуры закупки. В случае если запрос был направлен в нарушение указанного срока, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.

67. В случае получения запроса в письменной форме или в форме электронного документа по электронной почте уполномоченное лицо заказчика регистрирует поступивший запрос. В случае необходимости лицу, подавшему запрос в письменной форме, проставляется отметка о его получении с указанием даты и времени его получения.

68. В течение трёх рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 64 настоящего Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять её суть.

69. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом может принять решение о внесении изменений в извещение о закупке, документацию о закупке. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке не должны изменять предмет закупки и её суть.

70. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трёх дней со дня принятия

решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлён таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

71.Рекомендуемая форма запроса на предоставление разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, положений документации о закупке может быть установлена заказчиком в документации о закупке.

Подраздел I.X. Порядок формирования цены договора

72.При осуществлении закупок определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее – НМЦД), включая определение формулы цены и максимального значения цены договора, определение и обоснование цены единицы товара, работы, услуги, определение максимального значения цены договора производится Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных¹ товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров², работ, услуг³.

73.Определение и обоснование НМЦД осуществляется Заказчиком путем определения и обоснования начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, в случае если предмет (объем) закупки состоит из нескольких видов товаров, работ, услуг.

НМЦД должна включать в себя информацию о расходах (расходы) на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

74.Определение и обоснование НМЦД осуществляется Заказчиком до размещения соответствующего извещения о закупке в Единой информационной системе, а при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) – до даты заключения соответствующего договора.

75.В случае если в рамках одной закупки предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то НМЦД может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки либо как сумма цен

всех включенных в объект закупки товаров, работ, услуг. При этом Заказчик обязан подробно описать в спецификации объем, этапы и технические (функциональные) характеристики предмета закупки (входящих в объем закупки соответствующих товаров, работ, услуг).

76. НМЦД определяется и обосновывается Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

76.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), обладающих опытом поставок соответствующих идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в Единой информационной системе.

К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- 3) информация о котировках на российских биржах;
- 4) информация о котировках на электронных площадках;
- 5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;
- 6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;
- 7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;
- 8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании контракта, при условии раскрытия методологии расчета цен;
- 9) иные источники информации.

Если Правительством Российской Федерации для отдельных видов, групп товаров, работ, услуг установлен исчерпывающий перечень источников информации, которые могут быть использованы для целей определения НМЦД, применяется указанный исчерпывающий перечень.

НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i ,$$

где:

- v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);
- n - количество источников ценовой информации, используемых в расчете;
- i - номер источника ценовой информации;
- Ц_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При расчете должно быть использовано не менее трех источников ценовой информации. В случае невозможности получения ценовой информации не менее чем из трех источников, Заказчик вправе произвести расчет с использованием меньшего количества источников с обоснованием отсутствия такой возможности.

НМЦД, указываемая Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке, не должна превышать НМЦД, рассчитанную по указанной в настоящем пункте формуле.

Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений настоящего пункта.

76.2. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в Единой информационной системе.

Определение НМЦД нормативным методом рекомендуется осуществлять по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{норм}} = v u_{\text{пред}}$$

где:

НМЦД^{норм} - НМЦД, определяемая нормативным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{пред} - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

76.3. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. В этом случае НМЦД определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

Определение НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v u_{\text{тариф}}$$

где:

НМЦД^{тариф} - НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{тариф} - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

76.4. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦД, на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

76.5. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных Положением о закупке, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли, о прямых и косвенных затратах для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в Единой информационной системе, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

76.6. В случае невозможности применения для определения НМЦД методов, указанных в настоящем разделе Положения о закупке, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

77. В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик осуществляет обоснование цены единицы товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящим разделом Положения о закупке и устанавливает максимальное значение цены договора.

Максимальное значение цены договора определяется исходя из выделенных на закупку средств, начальной цены единицы товара, работы, услуги и максимально возможного количества товара, работы, услуги, которые закупает Заказчик по следующей формуле:

$$\text{НМЦД} = V \times \text{НМЦДед},$$

где:

V - максимально возможное количество (объем) товара, работы, услуги, которые закупает Заказчик;

НМЦДед – цена единицы товара, работы, услуги на день заключения договора (при осуществлении закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя) или на день размещения закупки конкурентным способом.

78. Обоснование НМЦД оформляется в произвольной форме и должно содержать в том числе:

методы формирования начальной (максимальной) цены; реквизиты полученных от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) ответов на запросы информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) сведения о ценах; реквизиты договора в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг) ранее заключенного Заказчиком договора; адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), если источником информации о ценах являются данные из сети «Интернет» («скриншот» страницы в сети «Интернет» (при необходимости)); подробный расчет начальной (максимальной)

цены, если Заказчик осуществляет расчет НМЦД; иные реквизиты источников информации, на основании которой установлена НМЦД. Обоснование НМЦД утверждается руководителем организации Заказчика или уполномоченным лицом, назначенным распорядительным документом и (или) действующим на основании доверенности, выданной руководителем организации Заказчика.

79. Материалы обоснования НМЦД, в том числе полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в сети «Интернет») хранятся вместе с документацией о закупке не менее трех лет.
80. В случае закупки продукции, предоставление которой (включая выполнение работ, оказание услуг) может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, цена договора устанавливается, исходя из соответствующих цен органа исполнительной власти или подведомственных ему учреждений, предприятий.
81. В случае закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, НМЦД определяется на основании проектной документации, разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
82. В случае наличия индивидуальных, специальных для Заказчика скидок, понижающих коэффициентов, пониженных предельных цен (тарифов) при выборе поставщика (подрядчика, исполнителя) и определении стоимости продукции должны быть использованы такие специальные пониженные цены (тарифы).
83. Установленная в извещении и документации о закупке НМЦД не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки. Предложение участником закупки в составе заявки предложения о цене договора, превышающего НМЦД, является безусловным основанием для отказа в допуске такому участнику к участию в закупке.
84. При формировании документации о закупке, порядок оплаты должен включать в том числе порядок оплаты авансового платежа (в случае, если выплата аванса предусмотрена в документации о закупке), установленный с соблюдением требований, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для получателей средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Подраздел I.XI. Правила описания предмета конкурентной закупки

85. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением следующих требований:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, соответствующие потребности заказчика, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

3) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

86. Заказчик может установить иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, в том числе требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объёму предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости, к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии (предоставление такой гарантии осуществляется вместе с товаром).

87. Описание предмета конкурентной закупки может содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать, может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.
88. Товары, приобретаемые заказчиком, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

Подраздел I.XII. Требования к участникам закупки

89. При проведении конкурентных закупок, запроса оферт в электронной форме заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки, в том числе с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм ис-

полненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки, в том числе с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 настоящего Федерального закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме;

14) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

90. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

91. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4.

92. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 19.2 статьи, 3.4. не допускается.

93. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы,

предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4.

94. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4.
95. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.
96. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4, в случае установления заказчиком обязанности их представления.
97. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4.

Подраздел I.XIII. Применение национального режима при осуществлении закупок

98. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым ино-

странными лицами» (далее по тексту – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее по тексту подраздела – приоритет).

99. Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3) настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора, или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключённого с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются

русские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

100. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925.

Подраздел I.XIV. Особенности проведения совместных закупок

101. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики может проводить совместные закупки. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных закупок определяются соглашением о проведении совместной закупки, заключённым в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Положениями заказчиков, участвующих в совместных закупках.

102. Соглашение о проведении совместной закупки принимается заказчиками на этапе формирования либо корректировки планов закупки товаров, работ, услуг соответствующих заказчиков либо в процессе реализации утверждённых планов закупки, в случае возникновения потребности в проведении совместной закупки.

103. Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

- 1) информацию о предмете договора, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;
- 2) начальные (максимальные) цены договоров каждого заказчика (начальные цены единиц товара, работы, услуги каждого заказчика);
- 3) информацию об организаторе закупки, в том числе положения о разграничении полномочий заказчиков и организатора закупки;
- 4) информацию об организаторе закупки, в том числе положения о разграничении полномочий заказчиков и организатора закупки;
- 5) права, обязанности и ответственность сторон соглашения, порядок рассмотрения споров;
- 6) порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии
порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора;
- 8) примерные сроки проведения закупки;
- 9) срок действия соглашения;
- 10) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок

104. Проведение совместной закупки должно осуществляться по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков.

105. Договор по результатам проведения совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно на определённую документацией о такой закупке объём и по цене, пропорциональной проценту снижения от начальной (максимальной) цены договора.

Подраздел I.V. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проведении закупок¹

106. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей 3.4.

Особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства определяются статьёй 3.4 Закона № 223-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352), а также настоящим Положением.

107. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путём проведения заказчиком:

- конкурса в электронной форме,
- аукциона в электронной форме,
- запроса котировок в электронной форме,
- запроса предложений в электронной форме,
- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

108. Заказчик при проведении запроса ofert в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение об осуществлении запроса ofert в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцати миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

¹ Подраздел включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцати миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семи миллионов рублей.

109. При расчёте закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства заказчиком учитываются следующие закупки:

1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

110. Необходимый годовой объём закупок, которые заказчик должен осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается правительством РФ.

111. Для проведения закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик утверждает и размещает в ЕИС перечни товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства.

112. План закупки товаров, работ, услуг, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств заказчиков, обязанных осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, должен содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утверждёнными перечнями.

113. Начальная максимальная цена договора конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не может превышать четырёмсот миллионов рублей.

В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает двухсот миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает двухсот миллионов рублей, но не превышает четырёмсот миллионов рублей, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик может осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

114. В извещении и документации (при наличии) об осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

115. В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик не вправе проводить переторжку в соответствии с подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения.
116. Размер обеспечения заявки для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора.
117. Размер обеспечения исполнения договора для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора или, если договором предусмотрена выплата аванса, должен соответствовать размеру аванса. В случае установления в документации о конкурентной закупке, документации о неконкурентной закупке, требования к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентной закупке, документации о неконкурентной закупке, путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке, документацией о неконкурентной закупке. Независимую гарантию составляют по типовой форме из ПП РФ № 1397 от 09.08.2022 г.
118. Порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке) устанавливается в соответствии с требованиями статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.
119. При осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчиком устанавливается срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по указанному договору в соответствии с ПП РФ 1352 от 11.12.2014 г. и ПП РФ 417 от 21.03.2022 г.
120. Заказчик может утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра (перечня) субъектов малого и среднего предпринимательства, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключённым между указанными субъектами и заказчиком либо между указанными субъектами и поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заключившим договор с заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – программа партнёрства), соответствующих следующим требованиям:
- 1) исполнение субъектом малого и среднего предпринимательства договоров, которые заключены по результатам закупок и количество которых определяется заказчиком, без взыскания с субъекта малого и среднего предпринимательства неустойки (штрафа, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных такими договорами;

2) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства установленных заказчиком в соответствии с настоящим Положением процедур определения соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, предъявляемым к поставщикам (подрядчикам, исполнителям). При этом такие процедуры не должны приводить к ограничению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут стать участниками программы партнёрства.

121. Утверждённая заказчиком программа партнёрства, а также требования, предъявляемые к субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в такой программе, размещаются на сайте заказчика в сети Интернет.
122. При осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и заключении договора с субъектами малого и среднего предпринимательства – участниками программы партнёрства заказчиком может быть установлено авансирование в размере не менее тридцати процентов от суммы договора.
123. В течении одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме) 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п.5 ч.4 ст. 3.4) части 22 ст. 3.4., комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается порядковый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

Подраздел I.XVI. Особенности проведения закупок с переторжкой

124. Под переторжкой понимается дополнительный этап конкурентной процедуры (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме), в ходе которого участникам закупки предоставляется возможность добровольно улучшить свое предложение о цене заявки. При этом уменьшение такой цены не должно изменять иные условия заявки.
125. При проведении закупок, указанных в пункте 124 настоящего Положения, заказчик обязан указать в документации о закупке порядок проведения переторжки в случае, если заказчик планирует предоставить участникам таких закупок возможность добровольно улучшить своё предложение о цене заявки.
126. Заказчик вправе принять решение о проведении переторжки после рассмотрения заявок в случае, если по результатам рассмотрения заявок до дальнейшего участия в процедуре закупки допущено не менее двух участников закупки.

127. Решение о проведении переторжки, принимаемое комиссией на основании пункта 118 настоящего Положения, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.
128. Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через два рабочих дня после размещения в ЕИС протокола с решением о проведении переторжки.
129. В документации о закупке заказчиком устанавливается право участвовать в переторжке всех участников закупки, чьи заявки не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.
130. В документации о закупке заказчиком устанавливается условие, при котором участник, заявка которого была признана соответствующей требованиям извещения и документации о конкурентной закупке, вправе не участвовать в переторжке. В таком случае его заявка подлежит дальнейшей оценке с учётом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке.
131. Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка подлежит дальнейшей оценке с учётом ранее поданного предложения о цене, указанного в составе заявки на участие в конкурентной закупке, в следующих случаях:
- 1) предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки;
 - 2) предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.
132. В переторжке, проводимой в рамках конкурса, запроса предложений, должны лично участвовать уполномоченные лица. Такие лица перед началом переторжки представляют комиссии запечатанные конверты, в которых указано предложение о минимальной цене, и документы, подтверждающие их полномочия.
133. При проведении переторжки заказчик вскрывает конверты, указанные в пункте 132 настоящего Положения, и объявляет предложения об окончательной цене заявки каждого участника.
134. При проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на электронной площадке. В период с момента начала переторжки на электронной площадке участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного в протоколе рассмотрения заявок срока представить посредством функционала электронной площадки обновлённую цену заявки.
- Порядок снижения цены заявки определяется функционалом и регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка. Снижение цены заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться поэтапно до момента окончания переторжки неограниченное количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене заявки независимо от цен, предлагаемых другими участниками закупки. Участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки.
135. Окончательные предложения о цене заявки участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки заявок.

136. Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для соответствующего способа закупки, на основании критериев, указанных в документации о закупке, с учётом цены заявки, определённой в ходе переторжки, или ранее поданных предложений о цене заявки (в случае если участник закупки не принимал участие в переторжке).

Подраздел I.XVII. Особенности проведения конкурентных закупок с неопределённым объёмом товаров, работ, услуг

137. Настоящим подразделом установлены особенности осуществления конкурентных закупок в случаях, если количество (объём) закупаемых товаров, работ, услуг на этапе подготовки к проведению таких закупок невозможно определить (далее – закупки с неопределённым объёмом).
138. Условия применения закупки с неопределённым объёмом аналогичны случаям, указанным в разделах II – VI настоящего Положения.
139. При проведении закупки с неопределённым объёмом заказчик при определении победителя руководствуется одним из следующих критериев:
- 1) ценовым критерием отбора победителя является предложенная участником закупки цена единицы товара, работы, услуги, поставка (выполнение, оказание) которого (которой) предусмотрена в рамках исполнения договора;
 - 2) ценовым критерием отбора победителя является предложенная участником сумма цен единиц товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена в рамках исполнения договора.
140. Порядок определения победителя закупки с неопределённым объёмом указывается в документации о закупке с учётом требований пункта 139 настоящего Положения.
141. Предложения участников в отношении предельной цены договора (при наличии) не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя такой закупки.
142. Проект договора, заключаемого по результатам проведения закупки с неопределённым объёмом, может содержать предельную цену договора, при этом при исполнении такого договора заказчик не обязан принимать товары (работы, услуги) на всю предельную цену договора. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется на сумму, не превышающую предельную цену договора.
143. В случае проведения закупки с неопределённым объёмом в договоре, заключаемом по результатам проведения такой закупки, должны быть определены цены единиц каждого товара, работы, услуги, поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена в рамках исполнения такого договора.
144. Порядок заключения, изменения, расторжения договора, заключаемого по итогам закупки с неопределённым объёмом, аналогичны условиям, указанным в подразделах I.XXVI, I.XXVIII раздела I настоящего Положения.

Подраздел I.XVIII. Особенности проведения зонтичных закупок

145. Заказчик может проводить конкурентную закупку, предусматривающие выбор нескольких победителей по одной такой закупке (далее – зонтичная закупка).
146. Под зонтичной закупкой понимается закупка с частичной поставкой, при которой весь объём закупки (лота) может быть распределён между несколькими участниками закупки, признанными победителями.
147. Возможность заключения по одному лоту более одного договора с разными участниками предусматривается документацией о закупке.
148. В рамках одной процедуры зонтичной закупки в документации о такой закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одному лоту путём применения одного из следующих механизмов:
- 1) выбор нескольких победителей с целью распределения общего объёма потребности заказчика между ними;
 - 2) выбор нескольких победителей с целью заключения договора одинакового объёма с каждым из победителей.
149. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью распределения по частям общего объёма потребности заказчика между победителями в документации о такой закупке должны быть установлены:
- 1) порядок определения победителей;
 - 2) условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объёма продукции среди победителей по итогам закупки;
 - 3) отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;
 - 4) право заказчика на отказ от заключённого договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;
 - 5) особенности исполнения договора, заключённого по результатам зонтичной закупки.
150. В случае проведения процедуры зонтичной закупки с целью заключения договора одинакового объёма с каждым из победителей в документации о такой закупке должны быть установлены:
- 1) порядок определения победителей;
 - 2) порядок определения и условия распределения фактического объёма поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключённым с победителями договорам;
 - 3) отсутствие обязанности у заказчика произвести полную выборку продукции, указанную в договоре, заключаемом с каждым победителем;
 - 4) право заказчика на отказ от заключённого договора с любым победителем в случае ненадлежащего исполнения последним принятых на себя обязательств и условия признания неисполнения обязательств ненадлежащими;
 - 5) особенности исполнения договоров, заключённых по результатам зонтичной закупки.
151. В документации о закупке должна быть установлена возможность подачи участником закупки только одной заявки по одному лоту зонтичной закупки.

При этом в случае проведения зонтичной закупки с возможностью выбора нескольких победителей по лоту с целью распределения общего объёма потребности заказчика между ними, в документации о закупке может быть предусмотрена возможность подать заявку как на весь объём, так и на его часть.

152. Обеспечение исполнения договоров, заключённых по результатам проведения зонтичной закупки, устанавливается в соответствии с подразделом I.XXII раздела I настоящего Положения. Размер такого обеспечения определяется пропорционально фактическому объёму поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в ходе исполнения обязательств по заключённым с победителями договорам.

Подраздел I.XIX. Особенности участия в закупках коллективных участников

153. Заказчиком допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключённого договора, за исключением случая, указанного в пункте 154 настоящего Положения.
154. Не допускается участие в процедурах закупки коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.
155. Заказчиком допускается участие в процедурах закупки юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые могут одновременно входить в состав только одного коллективного участника.
156. Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.
157. При установлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 155, 156 настоящего Положения, все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.
158. В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке, в целом, кроме случаев, установленных в настоящем пункте. При этом соответствие отдельно взятого участника, входящего в состав коллективного участника, всем требованиям не обязательно. В случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен соответствовать требованию о наличии сведений о нем в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства
159. В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора

между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объёмов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

160. Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.
161. В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признаётся уклонившимся от заключения договора.
162. В договоре о совместном участии должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению.

Подраздел I.XX. Обеспечение заявки на участие в закупке

163. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам конкурентной закупки о предоставлении обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке (далее – обеспечение заявки), в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей.
164. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником конкурентной закупки путём перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям подраздела I.XXI раздела I настоящего Положения.
165. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путём внесения денежных средств в соответствии со статьёй 3.4 Закона № 223-ФЗ или предоставления банковской гарантии¹.
1. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.
166. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.
167. Размер обеспечения заявки не может превышать пять процентов от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, за исключением случая, указанного в пункте 116 настоящего Положения.

¹ Абзац включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

168. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и документации (при наличии) о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии.
169. Форма, порядок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) с учётом требований Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.
170. Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме, за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, возврат указанных денежных средств осуществляются с учётом особенностей функционирования электронной площадки.
171. В случае если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке (в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме), такой участник признаётся не предоставившим обеспечение заявки.
172. Заказчик возвращает участнику закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявки, в течение пяти рабочих дней со дня наступления следующих событий:
- 1) размещения в ЕИС итогового протокола конкурентной закупки в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки или лица, с которым заключается договор, которым такие денежные средства возвращаются в течение пяти рабочих дней в случае заключения договора;
 - 2) отмены закупки;
 - 3) отзыва заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
 - 4) получения заявки участника закупки после окончания срока подачи заявок;
 - 5) отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ заказчика от заключения договора с участником закупки.
173. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесённые участником закупки в качестве обеспечения заявки, возвращаются такому участнику закупки в сроки и в порядке, установленными регламентом электронной площадки.
174. Возврат денежных средств, внесённых в качестве обеспечения заявки, участнику закупки не осуществляется, а в случае проведения закупки в электронной форме (за исключением закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства) денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок, перечисляются на счёт, который указан заказчиком в документации о такой закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме), либо осуществляется уплата денежных средств заказчику гарантом по безотзывной банковской гарантии, в следующих случаях:
- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
 - 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, настоящим Положением, извещением и документацией о

закупке (при наличии), обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае если в извещении и документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

175. Денежные средства, внесённые на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случаях:

1) уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора);

2) отказа участника такой закупки заключить договор.

Подраздел I.XXI. Требования к банковской гарантии

176. В случае если извещением и (или) документацией о закупке установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке и требование к обеспечению исполнения договора, в качестве обеспечения заявок и исполнения договоров принимаются банковские гарантии, соответствующие требованиям пункта 175 настоящего Положения.

177. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае, установленном пунктом 172 настоящего Положения, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с положениями подраздела I.XXII раздела I настоящего Положения;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, который указан заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке;

5) срок действия банковской гарантии с учётом требований подразделов I.XX и I.XXII раздела I настоящего Положения;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение соглашения о предоставлении банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) отлагательное условие, предусматривающее заключение соглашения о предоставлении банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим

из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора

8) право заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, определенных настоящим Положением, в качестве обязательных к исполнению при заключении договора;

9) право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств, в порядке и размере, установленными в договоре в соответствии с настоящим Положением;

10) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несёт гарант;

11) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

178. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

179. В случае, предусмотренном извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией о закупке, в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на беспорное списание денежных средств со счета гаранта при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении требования бенефициара, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

180. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня ее поступления.

181. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:

1) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пунктах 175 – 178 настоящего Положения;

2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении о закупке, документации о закупке.

182. В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный пунктом 178 настоящего Положения, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

183. Возврат банковской гарантии заказчиком предоставившему её лицу или гаранту не осуществляется.
184. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4. или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.
185. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).
186. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

Подраздел I.XXII. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

187. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении и документации о закупке.
188. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путём перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям подраздела I.XXI раздела I настоящего Положения.

189. В случае если исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, срок действия такой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на тридцать календарных дней. В случае увеличения (продления) сроков исполнения договора, срок действия банковской гарантии должен быть продлен на аналогичный срок.
190. Размер обеспечения исполнения договора в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения может составлять от пяти до тридцати процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса, за исключением случая, предусмотренного пунктом 100 настоящего Положения.
191. Форма, порядок и сроки предоставления, а также размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учётом требований настоящего Положения.
192. Заказчиком может быть установлено требование об обеспечении исполнения договора, в соответствии с которым победитель обязан вместе с подписанным проектом договора в срок, установленный для заключения договора, представить документ, подтверждающий обеспечение исполнения договора.
193. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.
194. Денежные средства, перечисленные победителем закупки в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются:
- 1) в случае отказа заказчика от заключения договора – в течение десяти рабочих дней с момента принятия комиссией по осуществлению закупок решения об отказе в заключении договора;
 - 2) в случае надлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в течение десяти рабочих дней с момента исполнения договора;
 - 3) в случае расторжения договора по взаимному соглашению сторон без наличия вины поставщика (подрядчика, исполнителя) – в течение десяти рабочих дней с момента подписания соглашения о расторжении договора.
195. В случае ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения исполнения договора определяется в соответствии с договором.
196. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) праве изменить способ обеспечения договора и/или предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, размер которого может быть уменьшен по согласованию с заказчиком пропорционально стоимости исполненных обязательств по договору. Уменьшение размера обеспечения исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком, а так же приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора в объеме выплаченного аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

197. При внесении изменений в договор в соответствии с пунктом 28 Положения поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит обеспечение исполнения договора, если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора, и если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке. При этом: обеспечение исполнения договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской гарантии; если при увеличении в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) вносит на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя).
198. В случае уменьшения в соответствии с пунктом 28.2 Положения цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.
199. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии. В случае установления заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такого обеспечения в порядке, который установлен в документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и в договоре.
200. В случае если договор предполагает поэтапную поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), при установлении заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставляет обеспечение гарантийных обязательств пропорционально доли стоимости поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в начальной (максимальной) цене договора до оформления документа о приемке отдельного этапа поставки товара (выполнения работы, оказания услуги).
201. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям настоящего Положения. Выбор способа обеспечения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

202. В случае если гарантийные обязательства обеспечиваются предоставлением банковской гарантии, срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на тридцать календарных дней.
203. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов начальной (максимальной) цены договора.
204. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств без изменения стоимости такого обеспечения.
205. В случае нарушения гарантийных обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения гарантийных обязательств определяется в соответствии с договором.
206. Денежные средства, перечисленные победителем закупки в качестве обеспечения гарантийных обязательств, возвращаются в течение десяти рабочих дней после завершения гарантийного срока.

Подраздел I.XXIII. Антидемпинговые меры

207. Если в ходе проведения конкурентной закупки, запроса ofert в электронной форме победителем закупки начальная (максимальная) цена договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения – начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги была снижена на двадцать пять и более процентов, заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры.

Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации о закупке, но не менее чем десять процентов от начальной (максимальной) цены договора и не менее размера аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении (документации) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

208. Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается заказчиком в извещении в электронной форме, документации о закупке.
209. При проведении конкурсов, запроса предложений в электронной форме в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг заказчик вправе установить в документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участником заявки, содержащей предложение о цене договора, которая:
- 1) до двадцати пяти процентов ниже начальной (максимальной) цены договора;
 - 2) на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 23.3 настоящей главы, величина значимости такого критерия, как цена договора, устанавливается равной десяти процентам суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

210. Указание на применение антидемпинговых мер устанавливается в извещении и (или) документации о закупке.
211. В случае неисполнения требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.
212. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе место по результатам проведения закупки, на такого участника распространяются требования настоящего подраздела.
213. Принятое решение и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в извещение и документацию (при наличии).

Подраздел I.XXIV. Комиссия по осуществлению закупок

214. Комиссия по осуществлению закупок (далее также – комиссия) является коллегиальным органом, создаваемым заказчиком в целях проведения одной отдельно взятой конкурентной закупки или группы конкурентных закупок. Заказчик вправе создать комиссию, уполномоченную на проведение всех конкурентных закупок, или несколько комиссий по осуществлению закупок, в том числе, специализирующихся на проведении процедур закупок в зависимости от способа закупки или предмета договора, а также специальные комиссии по осуществлению закупок для проведения отдельных закупок.
215. Основной целью комиссии по осуществлению закупок является определение поставщика (подрядчика, исполнителя), соответствующего требованиям, установленным заказчиком в извещении и документации о закупке. Конкретные задачи и функции комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются локальным актом (локальными актами) заказчика.
216. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.
217. Решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком до начала проведения закупки (закупок) путём издания локального акта, при этом определяется её состав.
218. Решение о включении конкретного лица в состав комиссии по осуществлению закупок принимается заказчиком.
219. Замена члена комиссии по осуществлению закупок допускается только по решению заказчика.
220. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа её членов, но не менее чем три человека. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путём проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам, не допускается.

Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видеоконференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

221. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновлёнными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль должностными лицами контрольных органов.

222. Основными функциями комиссии являются:

- 1) участие в заседании закупочной комиссии при открытии доступа к поданным заявкам, вскрытии конвертов на участие в закупке;
- 2) рассмотрение заявок участников закупки;
- 3) принятие решений о допуске участника закупки или отказа в допуске (отклонения заявки) участника закупки к участию в закупке;
- 4) фиксирование факта о признании процедуры закупки несостоявшейся (при необходимости);
- 5) проведение оценки заявок (при необходимости);
- 6) определение победителя закупки в соответствии с условиями извещения об осуществлении закупки и закупочной документации;
- 7) рассмотрение решений антимонопольного органа, органов по рассмотрению жалоб и реализация предписаний антимонопольного органа, решений, указанных в резолютивной части органов по рассмотрению жалоб, в целях устранения выявленных нарушений либо обжалование заключений в вышестоящих контролирующих органах.

223. Функции, возложенные заказчиком на комиссию, могут отличаться от описанных в пункте 211 в соответствии с решением заказчика.

Подраздел I.XXV. Отмена закупки

224. Заказчик может отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.
225. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения. Закупка считается отменённой с момента размещения решения о её отмене в ЕИС.
226. По истечении срока отмены конкурентной закупки до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Подраздел I.XXVI. Заключение договора по результатам закупки

227. Договор и договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Положением извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в закупке, документация о такой закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении об осуществлении закупки.
228. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, её членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключён не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, её членов, оператора электронной площадки.
229. В документации о закупке заказчиком устанавливается условие о том, что обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем конкурентной процедуры закупки или на единственного участника закупки в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.
230. В документации о закупке заказчиком устанавливается условие о том, что победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:
- 1) представление участником закупки письменного отказа от заключения договора;
 - 2) непредставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;

3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).

231. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки (далее – второй участник закупки). При этом срок и порядок подписания договора с таким участником закупки аналогичны сроку, указанному в настоящем Положении. В случаях, если заказчиком принимается решение о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора, которое содержит информацию об уклонившемся лице, основаниях уклонения и в случае заключения договора со вторым участником закупки – сведения о таком участнике и его ценовом предложении. Указанный документ заказчик размещает в ЕИС в срок, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора.
232. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечёт за собой признание его уклонившимся от заключения договора. При отказе второго участника закупки от заключения договора заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим третье место по итогам проведения конкурентной закупки, при его наличии (далее – третий участник закупки), в срок, указанный в настоящем Положении. При этом указанное решение заказчика не накладывает на третьего участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.
233. В случаях, указанных в настоящей главе, заказчиком принимается решение о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора, которое содержит информацию об уклонившемся лице, основаниях уклонения и в случае заключения договора со вторым участником закупки – сведения о таком участнике и его ценовом предложении. Указанный документ заказчик размещает в ЕИС в срок, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о признании победителя (единственного участника) уклонившимся от заключения договора
234. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее по тексту раздела – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путём направления участником закупок протоколов разногласий.
235. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.

236. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки, за исключением отдельных случаев, определённых настоящим Положением.

237. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.

238. Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае если после составления итогового протокола, но до заключения договора было выявлено:

1) наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, представление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.

В иных случаях заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки только при наличии обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведённой закупки.

239. Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные пунктом настоящим Положением.

240. При принятии заказчиком решения об отказе от заключения договора с участником комиссия размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;

3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;

4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.

241. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

242. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе уменьшить цену договора, цену единицы товара, работы, услуги (сумму цен единиц товаров, работ, услуг) без изменения количества (объема), характеристик закупаемых товаров (работ, услуг) и иных существенных условий договора. При этом срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более

7 (семи) рабочих дней за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

Подраздел I.XXVII. Исполнение договора

243. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путём взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

1) приёмку поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором;

2) оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора в срок, составляющий не более 7 (семи) рабочих дней с даты приёмки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги за исключением составляет Перечня товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются особые сроки оплаты (Приложение 1) к настоящему Положению, срок оплаты закупок, определенных данным Перечнем не должен превышать тридцати дней;

3) взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий договора.

244. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с заключенным договором.

245. Приёмка результатов отдельного этапа исполнения договора, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приёмке, который подписывается заказчиком, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

246. Заказчик вправе не отказывать в приёмке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приёмке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и своевременно устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

247. Информация и документы, подтверждающие исполнение договора, размещаются в реестре договоров в соответствии с порядком и сроками, установленными Правительством Российской Федерации.

Подраздел I.XXVIII. Изменение, расторжение договора

248. При исполнении договора изменение существенных условий договора допускается в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

249. Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон путём заключения дополнительного соглашения в случаях:

1) увеличения по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объёма выполняемых работ, оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора при обязательном сохранении неизменной цены единицы товара (работы, услуги);

2) снижения цены договора без изменения предусмотренных таким договором количества товара, объёма работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

3) возникновения необходимости изменения условий договора, обусловленной изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

4) изменения условий договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы;

5) изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора;

6) если исполнителем предложена поставка товара с улучшенными техническими, качественными и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) без изменения всех прочих существенных условий договора;

7) увеличение (продление) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены единицы товара, работы, услуги. Изменение таких условий на основании настоящего подпункта не допускается в случае исполнения договора, заключённого по результатам конкурентной закупки, а также в случае исполнения договора, заключённого на основании подпунктов 2), 3) пункта 607 настоящего Положения, за исключением случая осуществления закупки в соответствии с особенностями подраздела I.XVII раздела I настоящего Положения.

250. Положения подпункта 1) пункта 237 не применяются в отношении договоров, заключённых по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании подпункта 1) пункта 607 настоящего Положения.

251. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

252. Заказчик, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.
253. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.
254. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации и таким договором.
255. При изменении условий договора, а также в случае расторжения договора, согласно пунктам 240 и 244 настоящего Положения информация о таких изменениях и расторжении размещается в ЕИС в течение десяти дней.

Подраздел I.XXIX. Отчётность в сфере закупок

256. Заказчик не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС информацию, предусмотренную частью 19 статьи 4 Закона № 223-ФЗ
257. В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с положениями настоящего подраздела.
258. В случае если в отчётном месяце заказчик не осуществлял закупки, в ЕИС подлежит размещению отчёт, содержащий нулевые значения.
259. ¹ Не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, заказчиком размещается в ЕИС информация о годовом объёме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Раздел II

Условия применения и порядок проведения конкурса

Подраздел II.1. Условия применения конкурса

246. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем признаётся участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.
247. Настоящим Положением предусмотрено осуществление закупок путём проведения следующих видов конкурсов:

¹ Пункт 245. подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Положения № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

1) открытый конкурс – конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

2) конкурс в электронной форме – конкурс, заявки на участие в котором могут быть поданы только в электронной форме посредством функционала электронной площадки.

В настоящем разделе под конкурсом понимаются электронный конкурс и открытый конкурс.

248. Заказчик вправе осуществить закупку путём проведения конкурса в электронной форме в случае, если для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия.

249. Заказчик вправе осуществить закупку путём проведения открытого конкурса при одновременном выполнении следующих условий:

1) для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;

2) невозможность проведения конкурса в электронной форме;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей;

4) соблюдение требования, указанного в пункте 43 настоящего Положения.

250. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного конкурса не установлено.

251. Конкурс в электронной форме, открытый конкурс включают следующие этапы: открытие доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе в электронной форме (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе), рассмотрение заявок, оценка заявок. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол. Протокол, составленный по результатам оценки заявок, является итоговым, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

252.¹ Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этапы, предусмотренные частью 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам каждого этапа составляется отдельный протокол.

253. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в конкурсе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения. В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий двадцати дней со дня вскрытия конвертов с такими заявками (открытия доступа к таким заявкам).

¹ Пункт включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

254. Заказчик вправе принять решение об отмене указанных в настоящем подразделе видов конкурса в соответствии с подразделом I.XXV раздела I настоящего Положения.

Подраздел II.И. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация

253. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие конкурсе.

254. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении конкурса в любых средствах массовой информации или разместить указанное извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 245 настоящего Положения размещением.

255. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего подраздела и подраздела I.VIII раздела I настоящего Положения.

256. В извещении о проведении конкурса наряду с информацией, содержащейся в пункте 54 настоящего Положения, указываются место подачи заявок на участие в конкурсе, дата рассмотрения и дата оценки таких заявок.

257. В конкурсную документацию включаются информация и документы, указанные в пунктах 55 и 56 настоящего Положения.

258. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации должен быть указан в конкурсной документации с учётом требований подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

259. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию в соответствии с положениями подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

Подраздел II.Ш. Порядок представления конкурсной документации

260. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

261. При этом конкурсная документация представляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за представление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком, и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не

должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку её лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

262. Конкурсная документация, предоставляемая по запросам заинтересованных лиц, должна полностью соответствовать конкурсной документации, размещённой в ЕИС.
263. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы. Представление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

Подраздел II.IV. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

264. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, заказчик устанавливает в конкурсной документации критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.
265. Критериями оценки заявок могут быть:
- 1) цена договора;
 - 2) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
 - 3) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
 - 4) деловая репутация участника закупки;
 - 5) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определённого уровня квалификации. Если объявлен конкурс в электронном виде для субъектов малого и среднего предпринимательства, то квалификационный отбор не требуется, согласно п. 3.4. Федерального закона №223-ФЗ.
 - 6) аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным;
 - 7) оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
 - 8) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
 - 9) срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.
266. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.
267. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.

268. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчёта рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

Подраздел II.V. Содержание и порядок подачи заявок на участие в конкурсе

269. Заявки на участие в конкурсе представляются в соответствии с требованиями и в порядке, установленными Законом № 223-ФЗ, конкурсной документацией и настоящим Положением.

270. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком открытом конкурсе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении открытого конкурса.

271. Заказчиком устанавливается требование о праве участника конкурса подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).

272. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в таком открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

273. Заказчиком устанавливается требование о праве участника конкурса изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком конкурсе является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком конкурсе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

274. Заказчиком устанавливается требование о том, что заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и информацию:

1) сведения об участнике конкурса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения открытого конкурса (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения открытого конкурса. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника конкурса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

6) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в

конкурсе в электронной форме¹, обеспечения исполнения договора² является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника конкурса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

7) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 1) пункта 86 настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2) – 10) пункта 86 настоящего Положения;

8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьёй 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)³;

9) предложение участника конкурса в отношении предмета закупки, при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, в том числе наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией;

10) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

11) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если представление такого предложения предусмотрено извещением и (или) конкурсной документацией;

12) в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса, заявка участ-

¹ При наличии в извещении о проведении конкурса в электронной форме и (или) в конкурсной документации требования о предоставлении обеспечения заявки.

² При наличии в извещении о проведении конкурса и (или) в конкурсной документации требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

³ Пункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

ника конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией;

13) иные документы и сведения, представление которых предусмотрено конкурсной документацией и (или) извещением о проведении конкурса.

- 275.¹ В случае проведения электронного конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном конкурсе должна состоять из двух частей и предложения участника такого конкурса о цене договора.
276. Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.
277. Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать сведения о данном участнике такого конкурса, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника такого конкурса о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.
278. Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,² заявка на участие в конкурсе, может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.
279. Заявка на участие в конкурсе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.
280. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.
281. При выявлении факта несоответствия участника, победителя конкурса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого конкурса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на лю-

¹ Пункты 275 – 277 подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

² Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

бом этапе проведения закупки, а такой участник или победитель конкурса отстраняется от дальнейшего участия в таком конкурсе на любом этапе проведения закупки.

282. Заказчиком устанавливаются следующие условия:

все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы;

заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса;

соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несёт ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов;

на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подаётся заявка.

283. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком.

284. Регистрация заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством функционала электронной площадки.

285. Приём заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

286. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и производит рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением.

287. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем её лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

288. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признаётся несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признаётся не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

289. В случае если конкурс признаётся несостоявшимся по причине того, что в таком конкурсе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 289 настоящего Положения, заказчик может:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел II.VI. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

290. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанные в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в одно время.

291. Заказчик предоставляет возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нём, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.

292. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе комиссия по осуществлению закупок объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов.

293. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

294. Предмет закупки (лота), количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, объявляются комиссией при вскрытии данных конвертов.

295. В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе включается информация, предусмотренная частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.
296. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
297. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, в протокол, указанный в пункте 295 настоящего Положения, вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.
298. В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком конкурсе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению, а в протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.
299. В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что в таком конкурсе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
- В случае, указанном в п. 298 настоящего Положения, заказчик в праве осуществить одно из следующих действия:
- 1) провести новую закупку
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
300. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день вскрытия таких конвертов и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

Подраздел II.VII. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

301. Рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе (далее по тексту подраздела – рассмотрение заявок, оценка заявок), осуществляется комиссией по осуществлению закупок.
302. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, открытия доступа к таким заявкам.
303. Комиссией по осуществлению закупок в рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

1) проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации;

2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации;

3) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к оценке по соответствующим основаниям.

304. Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.

305. Заявка на участие в конкурсе признаётся не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 279 и (или) пунктом 280 настоящего Положения, в случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или¹ непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 278 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком конкурсе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе;

2) несоответствия участника такого конкурса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией в соответствии с подпунктом 13) пункта 58 настоящего Положения.

306. Принятие решения о несоответствии и отклонении заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным документацией о таком конкурсе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 304 настоящего Положения, не допускается.

307. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки, или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признаётся несостоявшимся.

308. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

309. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены

¹ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

все поданные заявки на участие в таком конкурсе, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 307 настоящего Положения, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

310. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
311. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
312. Протокол рассмотрения заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок.
313. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения заявок размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
314. В случае если заказчиком принято решение о проведении переторжки в соответствии с подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 310 настоящего Положения, включается такое решение.
315. Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.
316. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в конкурсе была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится.
317. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в конкурсной документации с учётом требований подраздела II.IV раздела II настоящего Положения, в срок, не превышающий пятнадцать дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.
318. Комиссия по осуществлению закупок может привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя конкурса.
319. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия

- исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.
320. Победителем конкурса признаётся участник конкурса, заявка на участие в таком конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.
321. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
322. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. В случае, указанном в п. 322 настоящего Положения, заказчик вправе осуществить одно из следующих действий:
- 1) провести новую закупку;
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком.
323. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
324. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в таком конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.
325. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
326. Протокол оценки заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения и оценки заявок.
327. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

328. Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.
329. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.
330. По результатам проведения конкурса договор заключается в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, извещением и документацией о закупке.

Подраздел II.VIII. Особенности проведения конкурса в электронной форме

331. Проведение конкурса в электронной форме осуществляется в электронной форме на электронных площадках в порядке, предусмотренном подразделами II.I, – II.IV, II.VI раздела II настоящего Положения, с учётом особенностей настоящего подраздела.
- Общий порядок осуществления конкурса в электронной форме устанавливается статьёй 3.3 Закона № 223-ФЗ.
332. Заказчик устанавливает условие, что заявка на участие в конкурсе в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подаёт заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку, либо вправе ее утилизировать.
333. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
334. Процедура открытия доступа к поданным на участие в электронном конкурсе заявкам (далее по тексту подраздела – открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Сроки открытия доступа устанавливаются заказчиком в извещении самостоятельно.
335. Комиссия осуществляет открытие доступа, по результатам которого формирует протокол открытия доступа, в котором указываются сведения согласно части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
336. Протокол открытия доступа подписывается присутствующими членами комиссии в день открытия доступа.
337. Протокол открытия доступа содержит информацию, указанную в пункте 327 настоящего Положения, за исключением ценовых предложений участников закупки, и подписывается присутствующими членами комиссии в день открытия доступа.
338. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол открытия доступа размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

339. В случае если на участие в конкурсе не было подано ни одной заявки, комиссия вместо протокола открытия доступа формирует в день открытия доступа протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указываются сведения согласно части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
340. Протокол признания конкурса несостоявшимся, в случае его составления размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
341. По результатам проведения конкурса в электронной форме договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, документацией о закупке и подразделом I.XXVI раздела I настоящего Положения.

Подраздел II.IX. Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

342. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях статьи 3.4. - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

343. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 4 статьи 3.4, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 4 статьи 3.4;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 4 статьи 3.4., заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 статьи 3.4. определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 3.4, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электрон-

ной форме, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 3.4, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

Раздел III

Условия применения и порядок проведения аукциона

Подраздел III.1. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме

344. Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нём; победителем аукциона, с которым заключается договор, признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»).

В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона

признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

345. Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке её оператором.

346. В настоящем разделе под аукционом понимаются электронный аукцион и открытый аукцион.

347. Заказчик может осуществить закупку путём проведения аукциона в электронной форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

1) объектом закупки является продукция, для которой существует функционирующий рынок;

2) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.

341. Заказчик может осуществить закупку путём проведения открытого аукциона при одновременном выполнении следующих условий:

1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

2) невозможность проведения аукциона в электронной форме;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей;

4) соблюдение требования, указанного в пункте 43 настоящего Положения.

348. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного аукциона не установлено.

349. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из двух частей, являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

350. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, являются рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

351. Этапами проведения открытого аукциона являются рассмотрение заявок, поданных на участие в открытом аукционе, и проведение открытого аукциона.

352. Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона в соответствии с подразделом I.XXV раздела I настоящего Положения.

Подраздел III.И. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация

353. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

354. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с

требованиями настоящего подраздела и подраздела I.VIII раздела I настоящего Положения.

355. В извещении о проведении аукциона наряду с информацией, указанной в пункте 54 настоящего Положения, указываются:

- 1) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;
- 2) дата проведения такого аукциона. В случае если дата проведения такого аукциона приходится на нерабочий день, день проведения такого аукциона переносится на следующий за ним рабочий день.

356. В аукционной документации наряду с информацией и документами, указанными в пунктах 55 и 56 настоящего Положения, должны содержаться:

- 1) величина снижения начальной (максимальной) цены договора в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»);
- 2) указание на то, что на участие в аукционе подаётся единая заявка, без разделения на первую и вторую части такой заявки, если заказчиком принято решение о проведении аукциона в соответствии с пунктом 358 настоящего Положения.

357. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации должен быть указан в аукционной документации с учётом требований подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

358. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию в соответствии с положениями подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

Подраздел III.3. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе

359. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.

360. Заказчиком устанавливается условие, что заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

361. Заказчиком устанавливается условие, что заявки на участие в электронном аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

362. Заказчиком устанавливается условие, что участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота).

363. Заказчиком устанавливается условие, что участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на

которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

364. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

365. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. По усмотрению заказчика заявка на участие в электронном аукционе может состоять из одной части (единая заявка), при этом указание на это должно содержаться в аукционной документации.

358.¹ В случае проведения электронного аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей и предложения участника такого аукциона о цене договора.

359. Заказчиком устанавливается условие, что первая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.

360. Заказчиком устанавливается условие, что вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать сведения о данном участнике такого конкурса, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника такого аукциона о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

361. В случае если заказчик принял решение о том, что заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части, подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации, с учётом требований настоящего Положения.

362. Единая заявка на участие в аукционе должна включать информацию, предусмотренную пунктами 363, 365 настоящего Положения.

363. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона (согласие участника электронного аукциона даётся с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, в случае если это предусмотрено функционалом электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

¹ Пункты 358 – 360 подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

а) наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

364. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, единая заявка могут содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

365. Заказчиком устанавливается условие, что вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать

также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника аукциона заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника аукциона письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

6) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме¹, обеспечения исполнения договора² является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника аукциона письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

7) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации в соответствии с подпунктом 1) пункта 86 настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2) – 10) пункта 86 настоящего Положения;

8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьёй 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)³;

¹ При наличии в извещении о проведении аукциона в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

² При наличии в извещении о проведении аукциона и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

³ Пункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

9) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о предоставлении таких документов было предусмотрено также аукционной документацией¹;

10) иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено аукционной документацией и (или) извещением о проведении аукциона.

366. Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

367. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

368. При выявлении факта несоответствия участника, победителя аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник или победитель аукциона отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки.

369. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признаётся несостоявшимся.

370. В случае если аукцион признаётся несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 364 настоящего Положения, заказчик может:

- 1) провести новую закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел III.IV. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

371. Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную настоящим Положением, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

¹ При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.

372. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семи дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
373. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нём и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 362 настоящего Положения.
374. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нём в случаях:
- 1) непредставления информации, предусмотренной пунктом 375 настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,¹ или непредставления информации, предусмотренной пунктом 360 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта представления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
 - 2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 347 настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства² или, несоответствия информации, предусмотренной пунктом 351 настоящего Положения, требованиям документации о таком аукционе.
375. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 375 настоящего Положения, не допускается.
376. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок её членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
377. Указанный в пункте 377 настоящего Положения протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС.
378. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой

¹ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

² Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

аукцион признаётся несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 377 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

379. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

380. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, заказчик может:

1) провести новую закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел III.V. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме

381. Комиссия по осуществлению закупок проверяет единые заявки на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную настоящим Положением, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

382. Срок рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

383. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нём и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 362 настоящего Положения.

384. Заказчиком устанавливается условие, что участник электронного аукциона не допускается к участию в нём в случае:

1) непредставления информации, предусмотренной пунктом 363 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта представления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 363 настоящего Положения, требованиям документации о таком аукционе;

3) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 365 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

4) несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктом 13) пункта 55 настоящего Положения.

385. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 385 настоящего Положения, не допускается.

386. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок её членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

387. Указанный в пункте 387 настоящего Положения протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС.

388. В случае если по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признаётся несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 387 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

389. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик может:

1) провести новую закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

390. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел III.VI. Порядок проведения электронного аукциона

391. Заказчиком устанавливается условие, что в электронном аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок или протоколом рассмотрения единых заявок.
392. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в электронном аукционе была допущена только одна заявка, проведение электронного аукциона не осуществляется.
393. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определённый с учётом пункта 395 настоящего Положения день. Время начала проведения такого аукциона с учётом регламента работы электронной площадки устанавливается заказчиком или оператором электронной площадки.
394. Проведение электронного аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе или со дня окончания срока рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе.
395. Электронный аукцион проводится путём снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона», указанный в аукционной документации.
396. Подача ценовых предложений при проведении электронного аукциона вне шага аукциона не допускается.
397. Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.
398. Интервал между подачей ценовых предложений устанавливается в размере десяти минут. Если по истечении времени этого интервала не подано ни одного ценового предложения, электронный аукцион завершается.
399. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до нуля, электронный аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем электронного аукциона признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
400. В случае если ни один из его участников не подал предложение о цене договора, такой аукцион признаётся несостоявшимся.
401. Результаты сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме направляются заказчику оператором электронной площадки в течение трёх часов с момента окончания подачи ценовых предложений.

Подраздел III.VII. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов электронного аукциона

402. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, а также результаты сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.
403. Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим подразделом.
404. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты направления оператором электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме.
405. Заявка на участие в электронном аукционе признаётся не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:
- 1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 362 настоящего Положения, в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе¹ или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 365 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
 - 2) несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктом 13) пункта 55 настоящего Положения.
406. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 462 настоящего Положения, не допускается.
407. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который

¹ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

- подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, и размещается заказчиком на электронной площадке и в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
408. В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, по результатам проведения аукциона на основании информации, указанной в пункте 401 настоящего Положения, комиссией формируется протокол подведения итогов электронного аукциона, который содержит сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Указанный протокол подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, и размещается заказчиком на электронной площадке и в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
409. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признаётся победителем такого аукциона.
410. В случае, предусмотренном пунктом 399 настоящего Положения, победителем электронного аукциона признаётся его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.
411. В случае если электронный аукцион признаётся несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 413 настоящего Положения, заказчик может:
- 1) провести новую конкурентную закупку;
 - 2) заключить договор в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:
 - а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе;
 - б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе.
412. Электронный аукцион признаётся несостоявшимся в случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение:
- 1) о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе всех вторых частей заявок на участие в нём;
 - 2) о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нём.
413. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нём, заказчик может:
- 1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

414. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе всех вторых частей заявок на участие в нём, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

415. Любой участник электронного аукциона вправе обжаловать результаты электронного аукциона в установленном порядке.

Подраздел III.VIII. Особенности проведения открытого аукциона

416. Закупки путём проведения открытого аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном подразделами III.I – III.III раздела III настоящего Положения, с учётом особенностей настоящего подраздела.

417. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации.

При этом аукционная документация представляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за представление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком, и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку её лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Представление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

418. Заказчиком устанавливается условие, что для участия в открытом аукционе участник закупки подаёт заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией и настоящим Положением.

419. Заказчиком устанавливается условие, что заявка на участие в открытом аукционе наряду с информацией, указанной в подпунктах 1, 2 пункта 363, подпунктах 1), 4) – 10) пункта 365 настоящего Положения, должна содержать:

1) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заве-

ренный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

2) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

420. Все листы заявки (тома заявки) на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать опись входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе такого участника закупки.

421. Заказчиком устанавливается условие, что участник закупки подаёт заявку в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подаётся данная заявка, и номер извещения.

422. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в таком аукционе, заказчик выдаёт расписку в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени его получения.

423. Приём заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона.

Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.

424. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе после наступления срока, указанного в аукционной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

Конверты с заявками на участие в открытом аукционе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанными в аукционной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в аукционе осуществляется в одно время.

425. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов.
426. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией.
427. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десяти дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.
428. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе формируется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами такой комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
429. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признаётся несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 416 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.
430. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик может:
- 1) провести новую конкурентную закупку;
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.
431. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нём, заказчик может:
- 1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

432. В открытом аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом, указанным в пункте 428 настоящего Положения.

433. Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению закупок, участников открытого аукциона или их представителей.

434. Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путём открытого голосования членов такой комиссии большинством голосов.

435. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия по осуществлению закупок непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников такого аукциона, явившихся на открытый аукцион, или их представителей в журнале регистрации участников открытого аукциона. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки;

2) открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на такой аукцион;

3) участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) открытый аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора, на последнем шаге открытого аукциона ни один участник такого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (открытого аукциона по лоту), последнее предложение о цене договора, номер карточки и называет победителя открытого аукциона.

436. Победителем открытого аукциона признаётся лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, если при проведении открытого аукциона цена договора снижена до нуля и открытый аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признаётся лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.

437. При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол такого аукциона. Протокол открытого аукциона должен содержать сведения, указанные в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующую информацию:

- 1) место, дата и время проведения открытого аукциона;
- 2) последнее предложение о цене договора каждого участника;
- 3) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона.

Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

438. Протокол проведения открытого аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок. Протокол составляется в одном экземпляре, который остается у заказчика.

Протокол открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

439. В случае если в открытом аукционе принимал участие один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник такого аукциона, либо в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признаётся несостоявшимся.

440. В случае если открытый аукцион признаётся несостоявшимся по основанию, предусмотренному настоящим Положением, заказчик может:

- 1) провести новую закупку;
- 2) заключить договор в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:
 - а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе;
 - б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе.

Подраздел III. IX. Особенности проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

441. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

- 1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";
 - 3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
 - 4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";
 - 5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.
442. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.
443. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

Раздел IV

Условия применения и порядок проведения запроса котировок в электронной форме

Подраздел IV.1. Условия применения запроса котировок в электронной форме

444. Под запросом котировок в электронной форме (далее в разделе – запрос котировок) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, победителем запроса котировок признаётся участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора.
445. Заказчик может осуществить закупку путём проведения запроса котировок в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
 - 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает семи миллионов рублей.

446. Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

Подраздел IV.II. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

447. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок (далее по тексту раздела – извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие.

В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 56 настоящего Положения, указываются:

1) описание предмета такой закупки в соответствии с подразделом I.XI раздела I настоящего Положения; требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

2) форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования к составу и содержанию такой заявки и порядку её предоставления в электронном виде;

3) требования к форме, оформлению запроса на разъяснение положений извещения, порядок предоставления таких разъяснений;

4) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчёта сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчётов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

10) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;

11) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

12) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

13) перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

14) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке;

15) порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке;

16) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке с учётом положений подраздела I.IX раздела I настоящего Положения;

17) дата и время открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам;

18) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

19) требование о предоставлении обеспечения заявки, размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

20) требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

21) указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям подраздела I.XXIII раздела I настоящего Положения;

22) указание на срок и порядок подписания договора;

23) возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

24) информация об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки;

25) сведения, предусмотренные в подпунктах 1) – 9) пункта 89 настоящего Положения;

26) иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.

448. К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

449. Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе с учётом требований подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

450. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с положениями подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

Подраздел IV.Ш. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

451. Заявка на участие в запросе котировок подаётся на электронной площадке.

452. Заказчиком устанавливается условие, что заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии);

3) сведения об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

4) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе котировок выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто

дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

8) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок¹, обеспечения исполнения договора² является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

9) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего

¹ При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения заявки.

² При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

предпринимательства, установленным статьёй 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)¹;

10) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;

11) иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.

453. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

454. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признаётся несостоявшимся.

455. В случае если запрос котировок признаётся несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 430 настоящего Положения, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел IV.IV. Порядок открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

456. Комиссия по осуществлению закупок открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется комиссией посредством функционала электронной площадки, на которой проводится процедура.

457. Победителем запроса котировок признаётся участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или

¹ Пункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признаётся участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

458. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в следующих случаях:

1) непредставления информации, предусмотренной пунктом 452 настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,¹ или непредставления информации, предусмотренной пунктом 437 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 452 настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или несоответствия информации, предусмотренной пунктом 454 настоящего Положения, требованиям извещения о таком запросе котировок;

3) если предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

459. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

460. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

461. В случае если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок, или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок признаётся несостоявшимся.

462. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

¹ Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

463. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик может:
- 1) провести новую закупку;
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.
464. Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.

Раздел V

Условия применения и порядок проведения запроса цен и запроса цен в электронной форме

Подраздел V.I. Условия применения запроса цен и запроса цен в электронной форме

465. Под запросом цен понимается способ конкурентной закупки, при котором победителем признаётся участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора.
466. Под запросом цен в электронной форме понимается запрос цен, проведение которого обеспечивается на электронной площадке её оператором.
467. Заказчик может осуществлять закупку путём проведения запроса цен в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
 - 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает пяти миллионов рублей.
468. Заказчик может осуществлять закупку путём проведения запроса цен при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
 - 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает двух миллионов рублей;
 - 3) невозможность проведения запроса цен в электронной форме;
 - 4) соблюдение требования, указанного в пункте 43 настоящего Положения.
469. Запрос цен, запрос цен в электронной форме состоят из одного этапа, включающего вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен), рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.
470. Заказчик может принять решение об отмене запроса цен, запроса цен в электронной форме в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном подразделом I.XXV раздела I настоящего Положения.

Подраздел V.II. Извещение и документация о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме

471. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме (далее по тексту раздела – извещение) не менее чем за пять дней до даты истечения срока подачи заявок на участие.
472. Извещение и документация о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме (далее в разделе – документация), вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего подраздела и подраздела I.VIII настоящего Положения.
473. В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 56 настоящего Положения, указывается дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком запросе цен, запросе цен в электронной форме.
474. В документации указываются информация и документы, указанные в пунктах 56 и 57 настоящего Положения.
475. Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации должен быть указан в документации с учётом требований подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.
476. Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию в соответствии с положениями подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.

Подраздел V.III. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме

477. Заказчиком устанавливается условие, что заявки на участие в запросе цен подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении запроса цен.
478. Заказчиком устанавливается условие, что заявка на участие в запросе цен в электронной форме подаётся на электронной площадке.
479. Заказчиком может быть рассмотрена только одна заявка участника запроса цен, запроса цен в электронной форме на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
480. В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в таком запросе в отношении одного и того же предмета закупки при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе цен такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
481. Заказчиком участнику запроса цен предоставляется возможность изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе цен в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

482. Заказчиком устанавливается условие, что заявка на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии);

3) сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

4) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе цен, запросе цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса цен (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса цен (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в такой закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения запроса цен. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

8) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора¹ является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

9) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;

10) иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме.

483. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

484. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос цен, запрос цен в электронной форме признаётся несостоявшимся.

¹ При наличии в извещении о проведении запроса цен требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

485. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признаётся несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 485 настоящего Положения, заказчик может:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел V. IV. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок

486. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен (открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме) после наступления срока, указанного в документации о таком запросе в качестве срока подачи заявок на участие в запросе цен.

487. Конверты с заявками на участие в запросе цен вскрываются во время, в месте, указанные в документации о таком запросе. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме) осуществляется в одно время.

488. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в запросе цен в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе цен не отозваны, все заявки на участие в запросе цен этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

489. При проведении запроса цен в электронной форме открытие доступа осуществляется комиссией по осуществлению закупок посредством функционала электронной площадки, на которой проводится процедура.

490. Победителем запроса цен, запроса цен в электронной форме признаётся участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен, запроса цен в электронной форме победителем запроса цен, запроса цен в электронной форме признаётся участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

491. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме в следующих случаях:

1) непредставления информации, предусмотренной пунктом 482 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта представления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе цен;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 482 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе цен, запросе цен в электронной форме;

3) если предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме.

Отклонение заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме по иным основаниям не допускается.

492. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

493. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

494. В случае если комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос цен, запрос цен в электронной форме признаётся несостоявшимся.

495. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик может:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.

496. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик может:

1) провести новую закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

497. Любой участник запроса цен, запроса цен в электронной форме вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

Раздел VI**Условия применения и порядок проведения запроса предложений,
запроса предложений в электронной форме****Подраздел VI.1. Условия применения запроса предложений, запроса
предложений в электронной форме**

498. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса предложений и документации о нём, и победителем запроса предложений признаётся участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определёнными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
499. Под запросом предложений в электронной форме понимается запрос предложений, обеспечиваемый на электронной площадке её оператором.
- В настоящем разделе под запросом понимаются запрос предложений и запрос предложений в электронной форме.
500. Заказчик может осуществить закупку путём проведения запроса предложений в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;
 - 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает семи миллионов рублей.
501. Заказчик может осуществить закупку путём проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;
 - 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает трёх миллионов рублей;
 - 3) невозможность проведения запроса предложений в электронной форме;
 - 4) соблюдение требования, указанного в пункте 43 настоящего Положения.
502. Этапами проведения запроса являются вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме), рассмотрение заявок и оценка заявок.
503. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в запросе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения. В случае объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и

оценки заявок), который будет являться итоговым. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий семи дней со дня открытия доступа к таким заявкам.

- 504.¹ Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этап, предусмотренный частью 9 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам такого этапа составляется отдельный протокол.
505. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса в соответствии с подразделом I.XXV раздела I настоящего Положения.

Подраздел VI.II. Извещение и документация о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме

506. При проведении запроса извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.
507. Извещение о проведении запроса и документация о нём, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей подраздела и подразделом I.VIII раздела I настоящего Положения.
508. В извещении о проведении запроса указывается информация, содержащаяся в пункте 55 настоящего Положения
509. В документацию о проведении запроса включаются информация и документы, содержащиеся в пунктах 55 и 56 настоящего Положения.
510. Порядок представления разъяснений положений документации о проведении запроса должен быть указан в документации о таком запросе с учётом требований подраздела I.IX раздела I настоящего Положения.
511. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса и (или) в документацию о таком запросе в соответствии с положениями подраздела I.IX настоящего Положения.

Подраздел VI.III. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

512. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в запросе, заказчик устанавливает в документации о таком запросе критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.
513. Критериями оценки заявок могут быть:
- 1) цена договора;
 - 2) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
 - 3) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
 - 4) деловая репутация участника закупки;

¹ Пункт включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

- 5) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определённого уровня квалификации;
 - 6) аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным;
 - 7) оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
 - 8) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
 - 9) срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.
514. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.
515. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.
516. При проведении запроса заказчик может устанавливать по своему усмотрению не предусмотренные пунктом 501 настоящего Положения критерии оценки заявок, окончательных предложений.
517. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчёта рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, за исключением случаев оценки заявок по критерию «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки», при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

Подраздел VI.IV. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

518. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется на электронной площадке.
519. Заявки на участие в запросе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, указанным в документации о таком запросе, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.
520. Заявки на участие в запросе предложений в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.
521. Заказчиком устанавливается условие, что участник запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
522. Заказчиком устанавливается условие, что участник запроса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие

в таком запросе является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

523. Заказчиком устанавливается условие, что изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

524. Заказчиком устанавливается условие, что заявка на участие в запросе должна содержать:

1) сведения об участнике запроса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса предложений (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса предложений (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений.

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем

участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности в случае проведения запроса предложений. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника запроса (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника запроса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника запроса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

б) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме¹, обеспечения исполнения договора² является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника запроса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о её совершении;

7) документы, подтверждающие соответствие участника запроса требованиям, указанным в документации о таком запросе;

8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьёй 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)³;

9) предложение участника запроса в отношении предмета закупки, при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, в том числе наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является

¹ При наличии в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

² При наличии в извещении о проведении запроса и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

³ Пункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе;

10) в случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

11) в случае если в документации о проведении запроса предложений указан такой критерий оценки заявок на участие в таком запросе, как квалификация участника, заявка участника запроса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям установленным извещением и документацией о запросе;

12) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если представление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о проведении запроса;

13) иные документы и сведения, представление которых предусмотрено извещением и (или) документацией о запросе.

525.¹ В случае проведения электронного запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном запросе предложений должна состоять из двух частей и предложения участника такого запроса о цене договора.

526. Первая часть заявки на участие в электронном запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.

527. Вторая часть заявки на участие в электронном запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать сведения о данном участнике такого запроса, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника такого запроса о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

528. Заявка на участие в запросе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких

¹ Пункты 530 – 532 подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

529. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

При выявлении факта несоответствия участника, победителя запроса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого запроса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник или победитель запроса отстраняется от дальнейшего участия в таком запросе на любом этапе проведения закупки.

530. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признаётся несостоявшимся.

Подраздел VI.V. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

531. Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений в электронной форме заявкам (далее по тексту раздела – открытие доступа), поданными участниками закупки на участие в запросе предложений в электронной форме, проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно.

532. Открытие доступа осуществляется комиссией по осуществлению закупок посредством функционала электронной площадки, на которой проводится запрос предложений в электронной форме.

533. По результатам проведения процедуры открытия доступа комиссия по осуществлению закупок формирует протокол открытия доступа. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

534. Протокол открытия доступа подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

535. В случае если на участие в запросе предложений в электронной форме не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии вместо протокола открытия доступа формирует в день открытия доступа протокол признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 535 настоящего Положения, заказчик может:

- 1) провести новую закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.

Подраздел VI.VI. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

536. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

537. Срок рассмотрения заявок не может превышать трёх дней с даты открытия доступа (вскрытия конвертов с поданными заявками на участие в запросе предложений).

538. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

1) проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и (или) документации;

2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и (или) документации;

3) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.

539. Заявка на участие в запросе признаётся не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком запросе, в случаях:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 524 и (или) пунктом 525 настоящего Положения, в случае осуществления запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 525 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком запросе, установления комиссией по осуществлению закупок факта представления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

2) несоответствия участника запроса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе в соответствии с подпунктом 13) пункта 55 настоящего Положения.

540. В случае если заявка участника признана не соответствующей требованиям, установленным документацией о запросе, такая заявка подлежит отклонению.

541. В случае если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником запроса заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

542. В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки, запрос признаётся несостоявшимся. Заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 535 настоящего Положения, заказчик может:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения.
543. В случае если в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится, запрос признаётся несостоявшимся.
- В указанном случае заказчик может:
- 1) провести новую конкурентную закупку;
 - 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2) пункта 607 настоящего Положения.
544. По результатам проведения рассмотрения заявок комиссией по осуществлению закупок формируется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.
545. Протокол, указанный в пункте 530 настоящего Положения, подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день рассмотрения заявок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
546. В случае если заказчиком принято решение о проведении переторжки в соответствии с подразделом I.XVI раздела I настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 530 настоящего Положения, включается такое решение.
547. Оценка заявок на участие в запросе (далее по тексту подраздела – оценка заявок), допущенных к участию в запросе по итогам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.
548. Оценка заявок проводится в отношении тех заявок, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок.
549. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в документации запроса с учётом данного раздела настоящего Положения, в срок, не превышающий семи дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.
550. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие с точки зрения оценки заявок условия исполнения договора, присваивается первый номер. Участник запроса, подавший заявку, которой по результатам оценки заявок присвоен первый номер, является победителем запроса.
551. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.
552. По результатам проведения оценки заявок комиссией по осуществлению закупок формируется итоговый протокол, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик может включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

553. Итоговый протокол подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день оценки заявок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
554. Любой участник запроса вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

Подраздел. VI.VII. Особенности проведения запроса предложений

555. Закупки путём проведения запроса предложений осуществляются в порядке, предусмотренном подразделами VI.I – VI.III раздела VI и подразделом VI.V раздела VI настоящего Положения, с учётом особенностей настоящего подраздела.
556. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о проведении запроса предложений в порядке, указанном в документации о таком запросе.

При этом документация о проведении запроса предложений представляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о таком запросе, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о проведении запроса предложений и доставку её лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Представление документации о проведении запроса предложений в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

557. Для участия в запросе предложений документацией о таком запросе для участника закупки устанавливается срок и форма подачи заявки.
558. Все листы заявки (тома заявки) на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать опись входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в запросе такого участника закупки.

559. Подача заявки участником закупки осуществляется в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подаётся данная заявка, и номер извещения.
560. Каждая заявка на участие в запросе предложений, поступившая в срок, указанный в запросной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника запроса предложений, подавшего конверт с заявкой на участие в таком запросе, заказчик выдаёт расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе предложений с указанием даты и времени его получения.

561. Приём заявок на участие в открытом запросе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого запроса.

Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом запросе, не осуществляется.

562. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов о возможности изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, или их представителям возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, указывается в документации о проведении запроса предложений.

Раздел VII

Особенности проведения закрытых закупок

Подраздел VII.1. Условия применения закрытых закупок

563. Закрытые закупки проводятся в следующих случаях:

1) сведения о закупке составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или проекте договора;

2) правительством Российской Федерации определена конкретная закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

3) закупка проводится в целях поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, включённых в определённые Правительством Российской Федерации перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

Подраздел VII.2. Особенности проведения закрытых закупок

564. При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется порядками проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, установленными настоящим Положением, а также правилами настоящего раздела, в части, противоречащей таким порядкам:

1) при проведении закрытой закупки извещение о проведении закупки не составляется заказчиком;

2) сведения о закрытой закупке, включая документацию о закупке, изменения, вносимые в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке, протоколы, составляемые в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению в ЕИС;

3) информация об осуществлении закупки направляется в адрес лиц, которые были определены заказчиком как потенциальные участники закрытой закупки;

4) при проведении закрытой закупки заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели доступ к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне»;

5) вскрытие конвертов с заявками (в случае проведения закрытого конкурса) и (или) рассмотрения заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме всех лиц, которым направлены приглашения принять участие в закупке;

б) все связанные с проведением закрытой процедуры закупки документы и сведения направляются (представляются) на бумажном носителе. Использование электронного документооборота, а также аудио- и видеозапись не допускаются.

565. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Раздел VIII. Условия применения и порядок проведения неконкурентных закупок.

Подраздел VIII. Условия применения и порядок проведения запроса ofert в электронной форме.

566. Запрос ofert в электронной форме (далее в настоящей главе – запрос ofert) – неконкурентный способ закупки товаров, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса и документации о нем, и при котором в описании предмета закупки не соблюдаются требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ. Победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка на участие в запросе ofert (далее также – заявка) которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса ofert, и содержит наиболее низкую цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой XVII настоящего Положения – цену единицы (сумму цен единиц) товара.

567. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса ofert при одновременном выполнении следующих условий:
- 1) необходимо осуществить закупку товара с указанием товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам
 - 2) соблюдение требования, указанного во втором абзаце пункта 7.7 настоящего Положения.
568. Запрос ofert состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в таком запросе. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.
569. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса ofert в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи ofert в порядке, предусмотренным настоящим Положением.
570. Информация о проведении запроса ofert, включая извещение о проведении запроса ofert, документацию о запросе ofert и проект договора, размещается заказчиком на электронной площадке, а также в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до установленного в документации о таком запросе дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert.
571. Извещение о проведении запроса ofert и вносимые в него изменения должны соответствовать требованиям настоящего Положения.
572. Документация о проведении запроса ofert и вносимые в нее изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящей главы. Документация о проведении запроса ofert должна содержать следующие сведения:
- 1) описание предмета такой закупки без учета требований части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
 - 2) место, условия и сроки (периоды) поставки товара;
 - 3) сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения;
 - 4) форма, сроки и порядок оплаты товара;
 - 5) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
 - 6) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - 7) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи ofert на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;

9) требования к участникам такой закупки в соответствии с главой 12 настоящего Положения;

10) перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

11) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости);

12) порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке;

13) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке с учетом положений главы 9 настоящего Положения;

14) дата рассмотрения ofert участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. При этом срок рассмотрения ofert не должен превышать двадцать рабочих дней со дня окончания срока подачи таких ofert;

15) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

16) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

17) указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора

18) возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

573. Проект договора является неотъемлемой частью документации о закупке.

574. Документация о запросе ofert может содержать требование о том, что предложенная участником цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert.

575. Документация может содержать любые иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит настоящему Положению.

576. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении запроса ofert, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о такой закупке.

577. Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию о запросе ofert в соответствии с положениями главы 9 настоящего Положения.

578. Заявки на участие в запросе ofert в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.

579. Участник запроса ofert в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.
580. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе ofert осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
581. Заявка на участие в запросе ofert должна содержать:
- 1) согласие участника закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и документацией
 - 2) сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
 - 3) полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса ofert в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;
- 7) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;
- 8) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам запроса ofert, установленным заказчиком в документации в соответствии с подпунктом 1 пункта 12.1 настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника запроса ofert требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 9 пункта 12.1 настоящего Положения;
- 9) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

10) предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения – цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса ofert;

11) в случае установления заказчиком в соответствии с пунктом 8.6 Положения требования о том, что предложенная участником в заявке на участие в закупке цена единицы товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, указанную в документации о проведении закупки, участник закупки включает в заявку на участие в конкурсе предложение о цене единицы товара, работы, услуги по каждой позиции;

12) иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса ofert.

582. Участник запроса ofert вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе ofert в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

583. Участник запроса ofert вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе ofert. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

584. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

585. Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе ofert по окончании срока подачи таких заявок.

586. Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.

587. Победителем запроса ofert признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса ofert победителем запроса ofert признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

588. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 62.16 настоящего Положения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 62.16 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе ofert;

3) если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 настоящего Положения – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении и документации о проведении запроса ofert;

4) если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса ofert, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса ofert;

5)¹ отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352;

б)¹ отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.

Отклонение заявок на участие в запросе ofert в электронной форме по иным основаниям не допускается.

589. Результаты рассмотрения ofert оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.

5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

б) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

590. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

591. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферт только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос оферт признается несостоявшимся.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим Положением.

592. В случае если запрос оферт признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферт комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе провести новую закупку.

593. Любой участник запроса оферт вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

594. Договор по результатам проведения запроса оферт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки в соответствии с настоящим Положением – цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.

595. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.

596. Обязанность заключения договора с заказчиком возлагается на участника, признанного победителем запроса оферт или на единственного участника закупки в соответствии с настоящим Положением.

597. Победитель закупки, единственный участник закупки в соответствии с настоящим Положением считается уклонившимися от заключения договора при

наступлении любого из следующих событий:

- 1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).

598. Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки в соответствии с настоящим Положением уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса ofert при его наличии (далее – второй участник закупки). При этом срок и порядок подписания договора с таким участником закупки аналогичны сроку, указанному в настоящем Положении.

599. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

600. Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в главе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.

601. При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.

602. Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.

603. Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.

604. Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:

наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения и (или) документации о закупке;

несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией о такой закупке.

Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:

- 1) наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;
- 2) необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;
- 3) изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;
- 4) иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.

Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.

605. Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные настоящим Положением.

606. При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;
- 3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;
- 4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика

Раздел IX.

Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Подраздел IX.1. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) за-

607. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

- 1) осуществление закупки товара, работы или услуги заказчиком на сумму, не превышающую одного миллиона рублей;
- 2) признание несостоявшимися закупок, осуществлённых способами, указанными в пункте 39 настоящего Положения, за исключением случаев, когда по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, или по ре-

зультатам рассмотрения заявок на участие в такой закупке комиссия по осуществлению закупок приняла решение о несоответствии всех поданных заявок и (или) всех участников такой закупки требованиям, установленным документацией о закупке. Договор должен быть заключён с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор, а в случае, если предложение о цене договора в электронном аукционе не поступило – по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора. Заказчик может провести с таким участником переговоры по снижению цены договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;

3) осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведённой конкурентной закупки, несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристикам, увеличение объёма и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации конкурентной закупки или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора) заказчик обязан разместить в ЕИС в срок, не позднее чем за три рабочих дня до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, извещение о закупке, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трёх рабочих дней с момента заключения договора.

4) неисполнение или ненадлежащее исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключённому договору в случае, если такой договор был расторгнут, и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объём продукции должны быть уменьшены с учётом количества поставленного товара, объёма выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключённому договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

5) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.95 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

б) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твёрдыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению)

к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров;

7) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

8) заключение договора услуг связи (услуги телефонной связи (местной, внутригородской, междугородной и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), а также услуг связи для целей телерадиовещания, услуг по предоставлению канала связи для доставки телевизионного сигнала, выполнение фактических действий по распространению телеканала в спутниковых пакетах;

9) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда земельного участка;

10) заключение договора на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные работы, услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем подпункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем подпункте;

11) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

12) закупка определённых товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае непредвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также закупка с целью предотвращения чрезвычайной ситуации, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объёме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

13) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение);

14) закупка произведений литературы и искусства определённых авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков;

15) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определённых авторов у издателей таких изданий, в случае если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

16) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную, цирковую или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танце-вальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), театральным, цирковым коллективом, на исполнение (показ) произведений искусства, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставку, а также предоставление во временное пользование (аренду) декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного, циркового) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерных изделий, театральных кукол и иных предметов, необходимых для создания и (или) исполнения произведений;

17) заключение договора на приобретение права использования (проката и (или) публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей, а

также заключение договора на приобретение видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фоторепортажей, статей, видеосюжетов, заключение договора с физическим лицом на оказание услуг, связанных с производством фильмов, включая услуги видеооператора, звукооператора, услуги по озвучиванию фильма;

18) закупки товаров, работ и услуг в целях создания оперативных телерадиотрансляций, а также особо важных телерадиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

20) закупки у правообладателя и (или) его представителя исключительных (неисключительных) прав на результаты интеллектуальной деятельности, объекты авторских прав, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта авторских прав, а также иных результатов интеллектуальной деятельности или прав на средства индивидуализации, в том числе в связи с необходимостью создания результата интеллектуальной деятельности, являющегося продолжением ранее полученного результата интеллектуальной деятельности и (или) содержащего его элементы;

21) заключение договора на оказание услуг по опубликованию (размещению) информации в средствах массовой информации;

22) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

23) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок – бланков строгой отчетности;

24) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определён самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия;

25) осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, в том числе парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств, делегаций органов государственной власти Российской Федерации, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представителей иностранных государств, руководителей международных организаций, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

26) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей, кинорынков) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наём жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

27) закупка товаров, работ, услуг во исполнение контрактных (договорных) обязательств заказчика, выступающего в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе с привлечением иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств заказчика, в объёме, не превышающем предусмотренный таким контрактом (договором) объём;

28) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, подведомственной службой, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края;

29) заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платёжных карт;

30) заключение договора с оператором электронной площадки в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника;

31) осуществление закупки юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов;

32) осуществление закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах, конференциях, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение работников заказчика;

33) заключение договора на проведение плановых, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников заказчика, медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей транспортных средств;

34) осуществление закупки услуг по сопровождению программного обеспечения, используемого заказчиком;

35) закупка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, производимых с учётом выделенных государством квот и планом распределения Минпромторга России;

36) при закупке медицинской продукции (лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфицирующих средств, предметов и средств личной гигиены, посуды для медицинских целей, предметов и средств, предназначенных для ухода за больными, новорождёнными и детьми, не достигшими возраста трёх лет, очковой оптики и средств ухода за ней, минеральных вод, продуктов лечебного, детского и диетического питания, биологических активных добавок, парфюмерных и косметических средств) для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика у поставщика, являющегося:

а) заводом-изготовителем;

б) юридическим лицом, правом участия, в котором обладает завод-изготовитель;

- в) филиалом или представительством иностранного юридического лица, созданным и аккредитованным на территории Российской Федерации.
- 37) осуществление закупки в соответствии с решением главы администрации (губернатора) Краснодарского края, первого заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края, заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края.
- 38) приобретение продуктов питания;
- 39) заключение договоров с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических и (или) социологических данных;
- 40) осуществление закупки товаров, работ, услуг в целях исполнения предписаний, содержащихся в актах главных государственных санитарных врачей и их заместителей, вынесенных в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) в количестве (объеме), необходимом для исполнения предписаний, содержащихся в соответствующих актах, в случае, если установленные таким документом сроки не позволяют провести конкурентную закупку. В случае возможности поэтапной поставки (выполнения работ, оказания услуг) заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в количестве (объеме), достаточном для исполнения предписаний до проведения конкурентной закупки;
- 41) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;
- 42) заключение договоров с физическим лицом на оказание услуг по исполнению обязательств члена жюри, услуг ведущего конкурсов, фестивалей, выставок, иных культурно-просветительских и спортивных мероприятий;
- 43) заключение договора на проведение гарантийного обслуживания автомобильной и автотракторной техники у официального дилера автопроизводителя по условиям гарантии.
- 44) срочный ремонт вышедшего из строя оборудования, , в том числе закупка необходимых комплектующих и запасных частей для восстановления их работоспособности в случае если по экономическим, временным или объективным причинам проведение конкурентной закупки нецелесообразно;
608. Заказчик проводит закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях, предусмотренных пунктом 607 настоящего Положения.

609. Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учётом требований подраздела I.X раздела I настоящего Положения.

В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не превышает ста тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с использованием по меньшей мере одного ценового предложения, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десяти тысяч рублей.

610. В случае осуществления закупки в соответствии с подпунктом 1) пункта 607 настоящего Положения, заказчик вправе проводить такие закупки с использованием автоматизированных информационных систем, электронных площадок, включённых в перечень операторов электронных площадок, предусмотренный частью 3 статьи 24.1

Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», частью 11 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, утверждённый Правительством Российской Федерации, либо через региональную информационную систему (далее – электронные магазины). При этом цена договора не должна превышать сумму, установленную регламентом работы соответствующего электронного магазина, и не может быть более одного миллиона рублей.

Проведение закупки с использованием электронного магазина осуществляется в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки с учетом следующих особенностей:

1) закупка в электронном магазине может быть осуществлена в том числе одним из следующих способов:

а) ценовой запрос;

б) иными способами установленный регламентом электронной площадки;

2) Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в электронном магазине в любое время, до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

3) состоявшийся признается закупка, по которой поступило не менее одного ценового предложения (оферты) или иного предложения о цене договора от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), соответствующего условиям закупки;

4) результаты состоявшийся закупки в электронном магазине признаются обоснованием НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

5) по результатам состоявшийся закупки в электронном магазине Заказчик может:

а) заключить договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие условия исполнения договора по цене. В случае, если поступило не-

сколько предложений от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) с одинаковыми предложениями о цене договора, договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предложение которого поступило ранее других таких предложений;

б) заключить договор по альтернативному предложению с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), который не подавал предложения в электронном магазине, в случае если такое предложение о цене договора ниже всех предложений, поданных в электронном магазине;

в) отказаться от проведения закупки с учетом подпункта 2 пункта 610 настоящего раздела Положения о закупке.

611. В случае осуществления закупки в соответствии с подпунктом 3) пункта 607 настоящего Положения, извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать:

1) способ закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора;

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) цена договора;

б) указание на то, что закупка проводится вследствие ранее проведённой конкурентной закупки, признанной несостоявшейся, с указанием присвоенного ЕИС номера ранее проведённой конкурентной закупки.

Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит требованиям настоящего Положения.

612. Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения о закупках, относящиеся к части 15, ст. 4 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Раздел IX

Заключительные положения

613. Нормы и сведения, определённые Положением в части порядка подготовки и осуществления закупок, способов закупок и условий их применения, сроков заключения договоров по результатам проведения конкурентных закупок, не подлежат изменению при разработке и утверждении заказчиками положений о закупке или внесении в них изменений.

614. Настоящее положение вступает в силу с 01.01.2022 г.

Приложение № 1 к Положению
о закупке товаров, работ, услуг
для нужд муниципального автономного до-
школьного образовательного учреждения
муниципального образования город Красно-
дар «Центр развития ребенка – детский сад №
9 «Кубанское солнышко»

**Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых
применяются особые сроки оплаты**

ОКПД 2	Наименование товаров, работ, услуг	сроки оплаты (рабочих дней)
38.11.29.000	Услуги по сбору прочих неопасных отходов, непригодных для повторного использования	до 30
38.21.29.000	Услуги по утилизации неопасных отходов прочие	до 30
38.21.10.000	Услуги по переработке отходов неопасных для окончательной утилизации	до 30
35.12.10.110	Услуги по передаче электроэнергии	до 30
35.30.11.120	Энергия тепловая, отпущенная котельными	до 30
36.00.20.110	Услуги по очистке и подготовке воды для водоснабжения	до 30
36.00.20.130	Услуги по транспортированию и распределению воды по водопроводам	до 30
37.00.11.110	Услуги по водоотведению сточных вод	до 30