

Сентябрь

Наименование	Мероприятия	Ответственный
<p align="center">1. Организационно-управленческие мероприятия</p>	<p><u>Административная планерка</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Подведение итогов готовности учреждения к новому учебному году» • Собрание трудового коллектива: <p>- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка; - утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников, циклограмм, планов работы;</p>	<p align="center">Заведующий С.В. Паралян</p>
<p align="center">2. Организационно-методические мероприятия</p>	<p><u>Педагогический совет №1 (установочный)</u> «План работы ДОО на 2022- 2023 учебный год в соответствии с ФГОС дошкольного образования». Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение годового плана работы дошкольного учреждения на 2022-2023 учебный год. 3. Утверждение: основной общеобразовательной программы на 2022-2023 учебный год, планов работы педагогов, графиков работы специалистов. 4. Результаты смотра-конкурса готовности групп и кабинетов к новому учебному году «На год стали мы взрослее». <p>- утверждение формы и сроков написания планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов.</p> <p><u>Консультации для педагогов:</u> <u>Консультация с использованием презентацией</u></p> <p>- «Развитие интеллектуальных способностей в процессе познавательной деятельности и вовлечения в научно-техническое творчество».</p> <p><u>Консультация для воспитателей групп раннего возраста:</u> «Особенности адаптации детей к дошкольному учреждению»</p> <p><u>Школа педагогических наук</u> Неделя педагогического мастерства -«Разработка комплексно –тематических планов ДОО для всех возрастных групп по познавательному развитию с уклоном на региональный компонент».</p> <p><u>Школа молодого воспитателя:</u> - индивидуальные консультации для воспитателей по вопросам планирования и ведения документации в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p><u>Смотры и конкурсы:</u> Смотр готовности дошкольного учреждения к работе в новом учебном году «Здравствуй детский сад».</p> <p><u>Работа в методическом кабинете:</u></p>	<p align="center">Заведующий С.В. Паралян Старший воспитатель</p> <p align="center">Заведующий С.В. Паралян</p> <p align="center">Инструктор по ФК Дакаева А.Р. Старший воспитатель</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Заведующий С.В. Паралян</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Старший воспитатель</p>

	-презентация методических разработок, дидактических и наглядных пособий по физическому развитию; - составление плана работы по аттестации педагогов ДОО	
3. Работа по аттестации.	-издание приказа о составе аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в дошкольном учреждении в 2022-2023 учебном году; Консультация для педагогов - «Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения информационно-коммуникационных технологий».	Заведующий С.В. Паралян Старший воспитатель
4. Контроль и регулирование педагогического процесса и инновационной деятельности	<u>Оперативный контроль:</u> - контроль за соблюдением режима дня; - подготовка к новому учебному году; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Старший воспитатель