

Мнение Совета родителей учтено  
МАДОУ МО г.Краснодар  
«Центр-детский сад № 9»

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ МО  
г.Краснодар «Центр-детский сад № 9»  
С.В. Паралян  
01 марта 2023 год



**Порядок и условия перевода, отчисления, восстановления обучающихся  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении муниципального образования город Краснодар «Центр  
развития ребенка – детский сад № 9 «Кубанское солнышко»**

**1. Общие положения.**

1.1. Порядок и условия осуществления перевода, отчисления, 4 восстановления обучающихся (далее-Порядок) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 9 «Кубанское солнышко» (далее - МАДОУ) приняты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей — образовательную — деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие — образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 28.12.2015 № 1527 с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 года и 25.06.2020 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471«О 2 внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» утвержденный — приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236, настоящий приказ действует до 28 июня 2026 года, а так же другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления обучающихся из муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка – детский сад № 9 «Кубанское солнышко» (далее - Организация), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

- в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Дети из группы кратковременного пребывания отчисляются и зачисляются в группу полного, 12 часового пребывания Организации только на основании направления, выданного Комиссией по комплектованию дошкольных образовательных учреждений, заявления родителя (законного представителя).

## **2. Перевод обучающегося по инициативе родителей (законных представителей)**

2.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 дополнен п. 4. с 08.08.2020 г.):

2.2. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители) (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 дополнен п. 4.1. с 08.08.2020 г.): - обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8,9 Порядка приема на обучения по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.06.2020г., регистрационный № 58681);

2.3. После получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МАДОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители) (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 дополнен п. 4.2. с 08.08.2020 г.): - осуществляют выбор частной образовательной организации; - обращаются, в том числе с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии

свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и(или) в создании специальных условия для организации обучения и воспитания ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы режиме пребывания ребенка, желаемой даты приема; - после получения информации о наличии свободного места обращаются в МАДОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются (Приказ Министерства просвещения от 25.06.2020 № 320 п. 5.):

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся об отчислении в порядке перевода МАДОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п 6.)

2.6. МАДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело (далее-личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 7.)

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления, обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из МАДОУ не допускается. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 8.)

2.8. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МАДОУ и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного — представителя) обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236». принимающая организация вправе запросить такие документы у

родителя (законного представителя). (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 9.)

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающего в указанную организацию в порядке перевода и заверяет личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. (Приказ Министерства просвещения России от 21.01.2019 № 30 дополнен п. 9.1.с 26.02.2019 г.)

2.10. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. (Приказ Министерства просвещения России от 21.01.2019 № 30 дополнен п. 9.2. с 26.02.2019 г.)

2.11. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 10)

2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МАДОУ, в течении двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МАДОУ о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 11)

### **3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МАДОУ, аннулирования лицензии, в случае приостановления действий лицензии**

3.1. При принятии решения о прекращение деятельности МАДОУ в соответствующем — распорядительном акте учредителя — указывает принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе-принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий родителей (законных представителей) на перевод. О предстоящем переводе из МАДОУ в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течении пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МАДОУ, а также разметить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 №

320 п. 12.)

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МАДОУ обязана уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 13): - в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; - в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензии сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляется выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от МАДОУ, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 14)

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им — организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течении десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. МАДОУ доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из МАДОУ, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течении десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 16)

3.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МАДОУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МАДОУ, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии). (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 17)

3.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в

письменном заявлении. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 18)

3.8. МАДОУ передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 19)

3.9. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МАДОУ. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 20) В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающихся в порядке перевода с указанием МАДОУ, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся. (Приказ Министерства просвещения России от 25.06.2020 № 320 п. 21)

#### **4. Перевод обучающегося из группы в группу внутри МАДОУ**

4.1. Перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования, из группы одной направленности в группу другой направленности МАДОУ возможен только по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

4.2. Перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из группы общеразвивающей направленности (из группы с 12-часовым пребыванием либо — кратковременным — пребыванием) в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании направления, выданного по решению Комиссии отдела образования по Прикубанскому внутригородскому округу департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар в группу компенсирующей направленности, выписки психолого-медико-педагогической комиссии (зарегистрированной в «Журнале приема заявлений о приеме в МАДОУ») и заявления родителя (законного представителя) обучающегося МАДОУ о переводе (Приложение 1.)

4.3. Перевод обучающегося из группы — общеразвивающей направленности кратковременного пребывания в группу с 12-часовым пребыванием и наоборот, осуществляется также на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и направления, выданного Учредителем в группу общеразвивающей направленности. (Приложение | к Порядку)

4.4. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) МАДОУ:

- заключает с родителем (законным представителем) обучающегося

соответствующее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

- издает приказ о переводе обучающегося в течение трех дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося из группы МАДОУ одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности МАДОУ и родителей (законных представителей) обучающегося изменяются.

4.5. При принятии решения об отказе в удовлетворении заявления родителя (законного представителя) МАДОУ:

- уведомляет родители (законные представители) обучающегося об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в тот же день. Копия уведомления хранится в личном деле обучающегося. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

## **5. Перевод обучающихся в случае приостановки функционирования МАДОУ**

5.1. В период приостановки функционирования МАДОУ по причинам связанных с отключением горячего водоснабжения, проведением ремонта, родители (законным представителям) обучающихся, не имеющие возможность оставлять детей дома, направляют в казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Краснодарский городской многофункциональный центр по оказанию государственных услуг» для обмена мест между муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательную программу дошкольного образования, внутригородского округа.

## **6. Отчисление обучающихся в связи с прекращением образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАДОУ (при завершении обучения по образовательной программе дошкольного образования или досрочно): - по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию; - По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и МАДОУ, том числе в случае ликвидации МАДОУ.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МАДОУ.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего МАДОУ об отчислении обучающегося из

этой организации.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений заведующий МАДОУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителям (законным представителям) обучающегося необходимые документы.

## **7. Восстановление обучающихся**

7.1. Восстановление отчисленных обучающихся в контингенте МАДОУ не осуществляется.

7.2. Обучающийся, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования имеет право на продолжение получения дошкольного образования в организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

7.3. Родителям (законным представителям) необходимо обратиться в государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» с заявлением об определении в МАДОУ.

7.4. Приём на обучение по образовательным программам дошкольного образования проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.